

5.3.7.7 - Ufficio Verifica

L'Ufficio Verifica (UV) è responsabile del:

1. Controllo del servizio svolto dal personale di guida (percorsi, orari, fermate, soste, tempi di percorrenza, comportamento, ...);
2. Controllo dei documenti di viaggio e procedimenti sanzionatori;
3. Controllo delle situazioni di carico sui veicoli;
4. Controllo degli elementi d'identificazione delle fermate;
5. Supporto agli ausiliari della sosta nel controllo del pagamento della sosta;
6. Attività di vendita titoli di viaggio/riscossione sanzioni amministrative/informazione allo sportello aziendale.