



AVVISO DI SEDUTA PUBBLICA

**PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 5 E DEL LIBRO III (SETTORI SPECIALI) DEL D.LGS. 31/03/2023 N. 36, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) PER LO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE ATTIVITÀ PREVISTE DAL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) PER LA DURATA DI ANNI 4
CIG BA381A5705**

Relativamente alla procedura in oggetto si comunica che la seduta pubblica di apertura del procedimento si terrà in data:

MERCOLEDI' 8 APRILE 2026 ALLE ORE 14:00

PRESSO I LOCALI DELLA SEDE ATAP SPA DI BIELLA, C.SO G.A. RIVETTI, 8/B

Sarà possibile prendere parte alla seduta di gara esclusivamente mediante connessione da remoto. Le ditte interessate a partecipare alla seduta di gara, pertanto, dovranno far pervenire entro le ore 16:00 di martedì 7/4 p.v. esplicita richiesta alla scrivente stazione appaltante mediante l'inoltro di una pec al seguente indirizzo atapspa@cert.atapspa.it , indicando nome cognome ed indirizzo email della persona partecipante al fine di consentire ad ATAP l'inoltro tempestivo dell'invito alla connessione sulla piattaforma informatica "zoom".

In rappresentanza delle ditte concorrenti potrà partecipare alla seduta di gara un solo delegato abilitato a rilasciare dichiarazioni a verbale, per il quale dovranno preventivamente pervenire delega formale e documento di identità.

Con delibera del CdA del 31/03/2026, relativamente alla procedura in oggetto sono stati nominati i seguenti componenti la Commissione di gara:

Presidente della Commissione: Ing. Sergio Bertella – Direttore Generale di ATAP;

Commissario: Dott. Marco Ardizio – Direttore Amministrativo di ATAP;

Commissario: Ing. Elisabetta Ballurio Teit – Ufficio Tecnologie;

Commissario supplente: Ing. Fabrizio Paluan – addetto ufficio Programmazione e Movimento di ATAP.

Ai membri della Commissione suindicati, in quanto dipendenti della Stazione Appaltante, non è riconosciuto alcun compenso specifico per la partecipazione alla suindicata Commissione di gara. Di seguito si riportano i curricula vitae dei commissari di gara.

Biella, 03/04/2026

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Sergio BERTELLA
(Firmato in originale)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BERTELLA SERGIO**
Indirizzo **VIA BERNINI 1, 28100 - NOVARA - ITALIA**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **24/06/1969**

Abilitazioni/iscrizione ad Albi **Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia della Spezia dal 27/02/1990
Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Novara dal 20/09/1999
Possesso di Attestato di Capacità Professionale per dirigere l'attività di trasporto di viaggiatori su strada sul territorio nazionale ed internazionale acquisito per esame in data 20/05/1999**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da - a) **01/07/2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli S.p.A.
V.le Macallè 40 - 13900 - BIELLA**
• Tipo di azienda o settore **Trasporto pubblico locale**
• Tipo di impiego **Dirigente**
• Principali mansioni o responsabilità **Direttore Generale - Gestore del Trasporti (dal 01/07/2010 al 31/12/2011 come facente funzioni)
Principali deleghe:
Datore di Lavoro ex D. Lgs. 81/2008
Responsabile Ambientale
Responsabile Sistema di Gestione Aziendale (ISO9001-ISO14001-OHSAS18001)**

- Data (da - a) **01/01/2002 - 30/06/2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli S.p.A.
V.le Macallè 40 - 13900 - BIELLA**
• Tipo di azienda o settore **Trasporto pubblico locale**
• Tipo di impiego **Dirigente**
• Principali mansioni o responsabilità **Direttore Tecnico
Principali deleghe:
Datore di Lavoro ex D. Lgs. 626/1994 poi ex D. Lgs. 81/2008
Dal 19/12/2005 Responsabile Ambientale
Dal 24/11/2008 Responsabile Sistema di Gestione Aziendale (ISO9001-ISO14001)**

- Data (da - a) **04/12/2000 - 31/12/2001**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli S.p.A.
V.le Macallè 40 - 13900 - BIELLA**
• Tipo di azienda o settore **Trasporto pubblico locale**
• Tipo di impiego **Quadro**
• Principali mansioni o responsabilità **Responsabile Tecnico
Principali deleghe: Dal 18/12/2000 Datore di Lavoro ex D. Lgs. 626/1994**

• Data (da - a) 01/01/1999 - 03/12/2000
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Speciale Autotrasporti - S.U.N.
 Via P. Generali - 28100 - NOVARA
 • Tipo di azienda o settore Trasporto pubblico locale
 • Tipo di impiego Quadro
 • Principali mansioni e responsabilità Capo ripartizione tecnica
 Principali deleghe: RSPP ex D. Lgs. 626/1994

• Data (da - a) 04/11/1998 - 31/12/1998
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Municipalizzata Autotrasporti - S.U.N.
 Via P. Generali - 28100 - NOVARA
 • Tipo di azienda o settore Trasporto pubblico locale
 • Tipo di impiego Impiegato Liv. 3
 • Principali mansioni e responsabilità Capo tecnico
 Principali deleghe: dal 26/11/1998 RSPP ex D. Lgs. 626/1994

ISTRUZIONE

• Data (da - a) 01/09/1995 - 15/09/1996
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Borsa di studio C.N.R. (bando n. 201.12.77/2 del 23/11/1994) Progetto finalizzato "Trasporti due" - ricerca sulla tematica "Metodologie di progettazione di reti urbane plurimodali"

• Data (da - a) Sessione aprile-maggio 1995
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Superamento esame di stato per abilitazione professionale

• Data (da - a) 07/04/1995
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Laurea Ingegneria Civile indirizzo Trasporti presso Università degli Studi di Pisa (volazione 110/110 e lode)

• Data (da - a) A.s. 1987/1988
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione Maturità Scientifica (volazione 6060)

FORMAZIONE

• Data (da - a) 02/07-10/07/2013
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione SKILLA E-LEARNING - UIB - BIELLA
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione generale per dirigenti in materia di salute e sicurezza (D. Lgs. 81/2008)

• Data (da - a) 24-26/10/2012
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione ASSTRA - ANIA
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza stradale, assicurazioni e risk management

• Data (da - a) 29/05/2009
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione ANCIS - Milano
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio BS OHSAS 18001:2007 Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro

• Data (da - a) 07/05/2008
 • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione ANCIS - Milano

Pagina 2 - Curriculum vitae di
 [BERTELLA Sergio]

Per ulteriori informazioni:
www.codetop.eu/Infrastructure
www.europa.eu/fr/comm/sect/calip/index_it.htm
www.euroszv-search.com

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Gestione ambientale
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	20/11/2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	ANCIS - Milano
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Sistemi di gestione ambientale nello impiego di servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	22/11/2005
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	QUALITAS - Biella
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Vibrazioni meccaniche
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	18/03/2004
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	OSRA PAGHE SERVIZI - Torino
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Privacy 2004 D. Lgs. 196/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	28/01/2003 - 17/02/2003
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	ASSOCIAZIONE C.A.S.A. FORMAZIONE - Torino
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Valutatori Interni del sistema Qualità secondo UNI EN ISO 9001
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	30/03/99 - 06/07/99
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	CONSORZIO ENERGY Formazione Professionale - Novara
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Certificazione di Qualità
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	06/02/98, 14/05/98, 14-15/04/99
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	SCUOLA SUPERIORE TRASPORTI - TORINO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Servizi Internazionali di trasporto passeggeri, tecnologie elettriche applicato agli autobus, manutenzione ed officina
<ul style="list-style-type: none"> • Data (da - a) 	17/02/97 - 04/03/97
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione 	FORAZ CONSORZIO INTERNAZIONALE Formazione Professionale - Novara
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Formazione obbligatoria per il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE:

ITALIANA

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO



PATENTE OPATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altri incarichi

Dal 04/08/2016 al 13/04/2017 Amministratore Unico della società ATAP Gold Srl.

Dal 06/10/2016 membro del Consiglio Direttivo dell'associazione datoriale, nazionale, dell'azienda di trasporto pubblico locale ASSTRA (Associazione Trasporti).



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ARDIZIO MARCO**

Indirizzo

Nazionalità Italiana

Data di nascita 3 settembre 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) Da aprile 2015 ad oggi.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ATAP S.p.A. - C.so G.A. Rivetti 8/b - 13900 Biella

• Tipo di azienda o settore Trasporto Pubblico Locale di Persone e altri servizi di trasporto persone.

• Tipo di impiego Dirigente Amministrativo.

• Principali mansioni e responsabilità Dirigente amministrativo e finanziario dell'azienda, sovrintende fra l'altro l'ufficio contabilità al fine di garantire il corretto adempimento di tutte le scadenze civilistiche e fiscali, compresa la predisposizione del progetto di bilancio annuo e da presentare per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione;

Nel corso dei primi mesi del 2018 responsabile del progetto volto all'adeguamento dell'organizzazione interna, delle procedure e degli atti aziendali ai nuovi obblighi rinvenienti in materia di protezione dei dati personali, in compliance con il nuovo Regolamento UE 679/2016;

Nel corso del 2017 incaricato di implementare all'interno dell'azienda un nuovo sistema di controllo di gestione finalizzato alla predisposizione di report economico finanziari.

Nel 2016 responsabile per l'implementazione in azienda del nuovo sistema di bigliettazione elettronica integrata regionale, controllo della flotta e videosorveglianza a bordo dei mezzi. Progetto volto a informatizzare l'intera gestione del servizio di Trasporto Pubblico di persone mediante flussi elettronici di informazioni relative sia al servizio erogato sia alle vendite effettuate sia all'utilizzo del servizio da parte dell'utenza.

Nel 2016 incaricato di sviluppare ed implementare il Piano anticorruzione dell'azienda ai sensi della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013. Dal 2016 Responsabile per l'anticorruzione e la trasparenza aziendale, coordina fra l'altro le attività di verifica e controllo interno ed i rapporti con l'Organismo di vigilanza.

Nel 2015 responsabile del progetto volto all'installazione e all'avvio di un nuovo servizio informatizzato di gestione della sosta per conto del Comune di Vercelli e del connesso servizio di bike sharing.

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)	Dal novembre 2011 ad aprile 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATAP S.p.A. – C.so G.A. Rivelli 8/b - 13900 Biella
• Tipo di azienda o settore	Trasporto Pubblico Locale di Persone e altri servizi di trasporto persone.
• Tipo di impiego	Dirigente Tecnico.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile tecnico per le attività di manutenzione relative agli automezzi e agli impianti e dotazioni aziendali, comprese la verifica ed il controllo della corretta applicazione e gestione delle procedure aziendali in essere;</p> <p>Nel 2014 responsabile del progetto volto all'adozione di un Modello Organizzativo e Gestionale ai sensi del D.Lgs. 231/2001. Dal 2014 Responsabile per la gestione e l'aggiornamento del MOG, coordina le attività di verifica e controllo interno ed i rapporti con l'Organismo di Vigilanza esterno.</p> <p>Dal 2012 al 2016 Auditor interno del Sistema di Gestione Integrato ai fini della qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001) e salute e sicurezza sul lavoro (BS OH SAS 18001);</p> <p>Dal 2012 Responsabile Privacy ex D.Lgs. 30/06/2003 nr. 196 per conto dell'azienda.</p> <p>Dal 2011 responsabile dell'ufficio acquisti e contratti e Responsabile Unico delle Procedure di acquisto ad evidenza pubblica dell'azienda ai sensi del D.Lgs. 163/2006, ora D.Lgs. 50/2016.</p>
• Date (da – a)	Dal gennaio 2001 a ottobre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SUN S.p.A. - Via Generali, 25 - 28100 Novara
• Tipo di azienda o settore	Trasporto Pubblico Locale di Persone e Gestione attività connesse alla sosta.
• Tipo di impiego	<input type="checkbox"/> Dal 1 dicembre 2004 al novembre 2011, Dirigente Amministrativo. <input type="checkbox"/> Dal 1 agosto 2001 al novembre 2004, Responsabile Amministrativo, Quadro. <input type="checkbox"/> Dal 23 gennaio 2001 al 31 luglio 2001, Capo Ripartizione Livello 2°.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 1 dicembre 2004 Direttore Amministrativo e Finanziario, incaricato in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • di garantire il corretto adempimento di tutte le scadenze civilistiche e fiscali, compresa la predisposizione del progetto di bilancio da presentare per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione; • responsabile dell'ufficio personale e della corretta gestione del contratto di lavoro aziendale, compreso l'incarico di esercitare il potere disciplinare; • responsabile dell'ufficio contratti e, dal luglio 2006, responsabile unico delle procedure ad evidenza pubblica dell'azienda. • dal 2008 incaricato di affiancare il Presidente del Consiglio di Amministrazione nella gestione delle relazioni industriali dell'azienda. <p>Durante l'esperienza lavorativa in SUN S.p.A. è stato titolare anche dei seguenti incarichi</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal 2009 responsabile della qualità aziendale; • nell'anno 2008 responsabile del gruppo di lavoro aziendale istituito per la partecipazione alla procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio pubblico locale della Conurbazione di Novara; • nell'anno 2007 responsabile dell'operazione di scorporo aziendale finalizzata alla creazione di una new company nell'ambito del gruppo Comune di Novara; • nell'anno 2006/2007 incaricato di gestire il processo di certificazione della qualità aziendale ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001; • dal 2002 incaricato di gestire le attività di budgeting e reporting dell'azienda; • dal gennaio 2001 incaricato dell'implementazione del nuovo software gestionale dell'azienda, a seguito del quale è stato creato il sistema di reporting e controllo di gestione della società.

- Date (da – a) Dal 1 maggio 1998 al 19 gennaio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Euroresins S.r.l. – Via per Filago – 30035 Filago (BG)
- Tipo di azienda o settore Società distributrice all'ingrosso di prodotti chimici, appartenente al gruppo DSM, multinazionale olandese operante per lo più nel settore della chimica.
- Tipo di impiego Responsabile amministrativo e controller di stabilimento, inquadrato con contratto di lavoro dipendente settore chimica.
- Principali mansioni e responsabilità
 Impiegato alle dirette dipendenze dell'Amministratore Delegato, incaricato di definire e sviluppare le procedure amministrative e gestionali dell'azienda, le attività di budgeting e reporting, il controllo del corretto adempimento di tutte le scadenze civilistiche e fiscali, la tenuta e l'aggiornamento dei libri sociali, oltreché la gestione degli scaduti ed il controllo e recupero del credito.
 Membro del gruppo di lavoro impegnato nello sviluppo del software gestionale relativo al settore della "Distribution" del Gruppo.

- Date (da – a) Dal 1996 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Genoni Dott. Giuseppe - Baluardo Partigiani 2b - 28100 Novara
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza aziendale e fiscale
- Tipo di impiego Libera Professione di Dottore Commercialista
- Principali mansioni e responsabilità
 Attività di controllo e verifica su contabilità di aziende di medie dimensioni, predisposizione bilanci e dichiarazioni dei redditi di società di capitali, analisi e soluzione di problematiche in materia di IVA e sul commercio estero, predisposizione dichiarazioni IVA relative a società di capitali, consulenza fiscale ed aziendale in genere;

- Date (da – a) Dal 1995 al 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Commercialisti Associati - Via Regaldi - 28100 Novara
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza aziendale, fiscale e del lavoro
- Tipo di impiego Praticante Commercialista
- Principali mansioni e responsabilità
 Impiegato in attività di redazione delle dichiarazioni dei redditi di persone fisiche e società di persone, tenuta contabilità e consulenza fiscale in genere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Aprile 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCIS - Associazione Nazionale per la Certificazione e la Qualità delle Imprese di Servizi

- Qualifica conseguita Auditor interni di Sistemi di gestione per la qualità
- Livello nell'a classificazione nazionale (se pertinente) Iscrizione al nr. 58 del Registro CEPAS dei corsi qualificati

- Date (da – a) Dal 1999
- Qualifica conseguita Iscrizione Registro Revisori Contabili

- Date (da – a) Dal 1996
- Qualifica conseguita Iscrizione Ordine Dottori Commercialisti di Novara

- Qualifica conseguita Nel 1994 Diploma di Laurea in Economia e Commercio.

ELISABETTA BALLURIO TEIT

CURRICULUM VITAE

FEB 2025

COMPETENZE

Informatica di base: (Sistema Operativo Windows, Word, Excel, Teams, Internet browsers, Posta Elettronica, Social Media Platforms)

Coding e database: HTML, CSS, Javascript, PHP, MySQL

Project Management: strategie, pratiche e tool applicativi (Jira, Trello)

Metodologia Agile (in corso di certificazione PO presso Scrum Institute)

Cybersecurity

Social Media Management: uso dei social media ai fini della comunicazione aziendale e istituzionale

Web: sviluppo siti, CMS, SEM, SEO

Informatica giuridica: Codice di Amministrazione Digitale

Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR (regolamento UE 2016/679)

Diritto Amministrativo e Testo Unico degli Enti Locali, Urbanistica e Viabilità

Diritto Europeo e PNRR

ESPERIENZE LAVORATIVE

Gennaio 2001 – Giugno 2001

Web application developer

Sema Group S.p.A. – Pont Saint Martin (AO)

- Sviluppo interfaccia web cliente e coordinamento progetto

Giugno 2001 – Giugno 2013

Project Manager

Vodafone S.p.A. – Ivrea (TO)

- Ingegnerizzazione rete backbone in fibra ottica di Omnitel Vodafone
- Sviluppo servizi innovativi nell'Ingegneria di Rete
- Sviluppo servizi informatici nell'instradamento nella rete di roaming
- Sviluppo servizi informatici per la sicurezza della rete e per le intercettazioni
- Gestione progetti IT/TLC
- Coordinamento e gestione team internazionali per la realizzazione di soluzioni digitali IT/TLC
- Pianificazione, gestione scadenze e budget dei progetti
- Analisi dei requisiti degli stakeholders e sviluppo caratteristiche tecniche
- Gestione del rischio e delle comunicazioni con team di progetto e stakeholders
- Guida e gestione delle riunioni con gli stakeholders

Giugno 2013 – Ottobre 2019

AMMINISTRATORE

Elementi Energia e Ambiente s.r.l. – Ivrea (TO)

- Gestione operazioni aziendali
- Sviluppo e implementazione piani di crescita
- Analisi della performance finanziaria
- Reporting a CdA
- Supervisione team di vendita
- Formazione team di vendita e team di cantiere
- Business analysis
- Implementazione procedure di sicurezza sul lavoro
- Gestione team di lavoro e progetti ad alta complessità

Febbraio 2020 – in corso

RESPONSABILE UFFICIO TECNOLOGIE E INNOVAZIONE DIGITALE

Atap S.p.A. – Biella (BI)

- Gestione Transizione Digitale della Pubblica Amministrazione
- Attività AGID, ACN, NIS 2 e ISO 27001
- Gestione progetti tecnologici per il miglioramento dell'efficienza operativa
- Sviluppo e implementazione di strategie IT
- Analisi delle esigenze aziendali e proposizione di soluzioni tecnologiche personalizzate
- Ottimizzazione dei processi attraverso l'adozione di tool informatici di gestione
- Monitoraggio delle performance dei sistemi e gestione emergenze
- Analisi della normativa GDPR e implementazione politiche di conformità
- Monitoraggio delle variazioni normative e aggiornamento procedure di compliance
- Creazione reportistica per la direzione aziendale e gli enti di controllo
- Interazione con i fornitori per garantire la compliance sulla normativa vigente
- Sviluppo di strategie di gestione dei rischi legati alla sicurezza informatica e alla protezione dei dati
- Sviluppo dei piani di disaster recovery e di business continuity
- Utilizzo di tool di monitoraggio e analisi delle minacce per l'ottimizzazione della sicurezza

ISTRUZIONE

Laurea Magistrale in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni

Università Telematica La Sapienza di Roma
Laureanda

Laurea in Ingegneria Informatica

Politecnico di Torino
Settembre 1998 – Marzo 2001

Maturità scientifica

Liceo Scientifico A. Moro di Rivarolo (TO)

ESPERIENZE EXTRA LAVORATIVE

Consigliere Comunale

Comune di Ivrea
2008 – 2009

Assessore al Commercio e Attività produttive

Comune di Ivrea
2009 - 2013

Presidente del Consiglio Comunale

Comune di Ivrea
2013 - 2018

Vicesindaco

Comune di Ivrea
2018 - 2020

Fabrizio Paluan

 Via Parlamento 125, 13836 Cossato (BI), Italia



 paluardis@alice.it

Sesso M | Data di nascita 25/07/1981 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Giugno 2019 – ad oggi

Impiegato tecnico presso Ufficio programmazione movimento

ATAP spa - Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli

Corso Guido Alberto Rivetti 8/B, 13900 Biella

Attività o settore : trasporto pubblico locale

Aprile 2014 – Maggio 2019

Impiegato tecnico

Officina New Team srl unipersonale

Strada statale Trossi 46, 13873 Massazza (BI)

Attività o settore : riparazione veicoli industriali

Ottobre 2013 – Dicembre 2013

Impiegato tecnico

Lacostruiamo srl

via per Cascina Biellese 1, 13060 Roasio (VC)

Attività o settore : impresa edile

Settembre 2012 – Ottobre
2013

Impiegato tecnico

Ergena srl

via Martiri della Libertà 155, 13874 Mottalciata (BI)

Attività o settore : carpenteria metallica, costruzioni in acciaio, edilizia

Aprile 2011 – Agosto 2012

Impiegato ingegnere

Studio tecnico Area 3

via della Chiesa 1/A, 13836 Cossato (BI)

Attività o settore : studio professionale di ingegneria

Ottobre 2005 – Marzo 2011

Studente a tempo pieno presso POLITECNICO DI TORINO

Settembre 2000 – Ottobre

Operaio specializzato

2005 **Grosso srl elettrotecnica elettronica industriale**
 via Martiri della Libertà 155, 13836 Cossato (BI)
 Attività o settore : impianti elettrici e automazione industriale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2012 **Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione**
 Politecnico di Torino, I facoltà di ingegneria

Ottobre 2009 - Marzo 2011 **Laurea specialistica in ingegneria civile** EQF Livello 7
 Politecnico di Torino, I facoltà di ingegneria, sede di Vercelli

Ottobre 2005 - Ottobre 2009 **Laurea in ingegneria civile** EQF Livello 6
 Politecnico di Torino, II facoltà di ingegneria, sede di Vercelli

Settembre 1995 - Luglio 2000 **Diploma di perito elettronico e delle telecomunicazioni** EQF Livello 4
 I.T.I.S. "Q. Sella", Biella

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze informatiche
 Sistemi operativi Microsoft Windows: ottima conoscenza
 Pacchetto Microsoft Office: ottima conoscenza
 Internet e Posta Elettronica: ottima conoscenza
 Autodesk Autocad : ottima conoscenza
 Acca Software Primus: buona conoscenza
 Autodesk Autocad Architecture : discreta conoscenza
 Autodesk Revit Architecture : discreta conoscenza
 2si Pro Sap (software per dimensionamento strutturale) : discreta conoscenza
 Matlab : nozioni
 Visual studio 2010 : nozioni
 Software gestionale su IBM AS400 : discreta conoscenza
 Adobe Photoshop: conoscenza di base

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

FABRIZIO PALUAN