

1 **Estratto Verbale del C.d.A № 601 del 25 Novembre 2024**

2 **9) Procedura aperta ai sensi del LIBRO III (Settori Speciali) del**
3 **D.LGS. 31/03/2023 N. 36 per l'affidamento della fornitura e**
4 **manutenzione dei nuovi Sistemi tecnologici aziendali di Bigliettazione**
5 **e AVM. Approvazione documenti di gara e avvio della procedura.**

6 Il Direttore Generale apre la trattazione dell'argomento illustrando i
7 contenuti essenziali dei documenti di gara (rimessi in ALLEGATO E al
8 presente verbale).

9 Attraverso il rinnovamento degli apparati tecnologici di bordo e dei
10 sistemi centrali, ATAP intende promuovere lo sviluppo e l'utilizzo delle
11 moderne tecnologie informatiche a supporto dei propri sistemi ITS di
12 AVM e di Bigliettazione Elettronica. In particolare, si provvederà alla
13 sostituzione dei sistemi attualmente installati a bordo dei bus, con
14 integrazione con i sistemi esistenti, aggiornamento e/o acquisto dei
15 sistemi centrali necessari.

16 I sistemi offerti, nelle attese aziendali, dovranno essere:

- 17 • *Innovativi*, per superare la condizione attuale di chiusura dei sistemi
18 verso l'ambiente esterno e per uniformare i sistemi esistenti ai nuovi
19 standard e prodotti di mercato;
- 20 • *Interoperabili*, per governare in modo flessibile i processi di
21 progettazione, acquisizione, installazione e gestione.

22 La gara, a lotto unico, ha per oggetto la fornitura di sistemi AVM e di
23 Bigliettazione integrati e aperti, completamente digitali e dei servizi
24 tecnologici di gestione e manutenzione annessi. I sistemi dovranno essere
25 personalizzati, installati, configurati, testati e collaudati.

1 L'appalto avrà durata fino al termine della fornitura e della garanzia a
2 valere sull'hardware, sul software degli apparati e sui sistemi di centro
3 forniti, ovvero per 24 mesi a partire dal verbale di accettazione della
4 fornitura dell'intero sistema.

5 I sistemi oggetto di gara d'appalto dovranno integrarsi con i sistemi
6 regionali in esercizio (BIP), in corso di approvvigionamento (SmartBIP)
7 e in corso di test (MaaS), includendo le funzionalità di più recente
8 sviluppo, con particolare riferimento alla tariffa *PayPerUse*, introdotta
9 con la Deliberazione della Giunta Regionale 31 luglio 2020, n. 7-1782
10 "L.R. 1/2000 e s.m.i., articolo 4. Approvazione del Programma Triennale
11 dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale 2019 – 2021. Ulteriori
12 disposizioni".

13 Questo tipo di tariffa deve essere disponibile anche sul CCA di ATAP,
14 che sarà realizzato ex novo permettendo lo svincolo dal CCA di ExtraTo
15 attualmente utilizzato.

16 La tempistica relativa alla realizzazione della fornitura, in considerazione
17 delle attività aziendali, è stata definita nelle seguenti fasi, di cui si
18 riportano i tempi massimi di realizzazione:

19	Discussione contrattuale	15.03.2025
20	Progettazione esecutiva.....	30.04.2025
21	Esecuzione del progetto pilota	15.06.2025
22	Formazione.....	31.08.2025
23	Installazioni e configurazioni.....	31.08.2025
24	Collaudo Definitivo	13.10.2025

25 Tutto ciò premesso, si dà illustrazione di sintesi del valore dell'appalto,

1 con suddivisione fra voci di spesa nonché indicazione della relativa
 2 tipologia (investimento in conto capitale = CAPEX / costi operativi =
 3 OPEX):

	Tipologia	Tipo Spesa	Sottosistema	QTA	
Hardware 2 anni di garanzia					
5	Validatore IN	Hardware	CAPEX	BUS	180
	Validatore OUT	Hardware	CAPEX	BUS	180
	OBU AVM	Hardware	CAPEX	BUS	180
6	Emissione Biglietti a Bordo	Hardware	CAPEX	BUS	180
	Switch 8eth	Hardware	CAPEX	BUS	180
	Router 5G + Antenna	Hardware	CAPEX	BUS	180
	Ferramenta / Cavi	Hardware	CAPEX	BUS	180
7	Kit Viva Voce - Casse / microfono integrato in OBU	Hardware	CAPEX	BUS	180
	Biglietterie Aziendali + inizializzazione e stampa smartcard BIP	Hardware	CAPEX	Rivendite	2
	POS Ispettore	Hardware	CAPEX	Controllo	6
8	POS Rivendite	Hardware	CAPEX	Rivendite	35
	Totale HW Bordo				
Sistema Centrale					
9	Sistema Completo AVM + Ticketing Integrato con garanzia 2 anni	Licenza	CAPEX	Back Office	1
10	Setup carte Bancarie	Config PSP / ACC	CAPEX	Attivazione EMV	1
	Project Management	Servizio	CAPEX	Tutti	1
	Formazione	Servizio	CAPEX	Tutti	1
11	Software Personalizzazioni / Configurazione	Integrazione	CAPEX	Sistema Centrale	1
Servizi					
12	Hosting ed Help Desk	Servizio	OPEX	Sistema in SaaS	2
		Servizio	OPEX	Tutti	2
Installazione					
13	Installazione Pilota per Tipologia BUS (Progettazione Esecutiva)	Servizio	CAPEX	Pilota	10
14	Installazione Punti Vendita	Servizio	CAPEX	Rivendite	35
	Installazione POS Ispettori	Servizio	CAPEX	Controllo	6
	Installazione BUS	Servizio	CAPEX	BUS	164
Costo OPEX al termine della Garanzia					
15	Costo annuo di Hosting, Help desk, manutenzione software applicativo, CCA				6
16	Costo manutenzione hardware e software di base				6
17					
18					

Omissis

19 ***Omissis***

20 La procedura di gara, di tipo aperto a tutti i soggetti in possesso dei
 21 requisiti necessari, sarà aggiudicata al concorrente che presenterà l'offerta
 22 economicamente più vantaggiosa. Prevederà quindi l'attribuzione da parte
 23 della Commissione giudicatrice di:

- 24 • 70 punti di valutazione tecnica;
- 25 • 30 punti di valutazione economica.

1 I punteggi tecnici saranno desunti dall'analisi delle relazioni previste in
2 offerta tecnica e dalla qualità della demo del sistema secondo i criteri
3 definiti nel Capitolato Speciale, come da tabella che segue:

ID	Titolo	Punteggio Tecnico
A	Presentazione del concorrente	1
B	Periodo Transitorio da vecchio a nuovo sistema	10
C	Infrastruttura di Centro	4
D	Sistemi di Bordo	5
E	Sistema MDM	5
F	Sistema di Bigliettazione	10
G	Sistema AVM	10
H	Apparati Offerti	5
I	Installazione apparati a Bordo	4
L	Certificazioni Apparati	2
M	Certificazioni Aziendali	2
N	Innovazione e Manutenzione	6
O	Dimostrazione	5
P	Possesso certificazione sulla parità di genere	1

11 Il punteggio economico, sarà attribuito secondo il seguente schema:

ID		Descrizione	Punti
1	Costo	Costo Sistema + 6 * (Manutenzione + Hosting)	30

14 A esito dell'analisi dei documenti di gara, il Consigliere Camoriano
15 interviene per approfondire gli aspetti della formazione agli Addetti e
16 Operatori Aziendali, nonché meglio analizzare le ingenti voci di costo che
17 compongono l'investimento.

18 L'ing. Bertella risponde riferendo che:

- 19 • per quanto concerne la formazione, essa sarà specificamente prevista dal
20 Capitolato nel periodo intercorrente fra il 01.07.2025 e il 31.08.2025, e
21 dovrà essere erogata senza eccezioni al Personale di Officina, ai
22 Conducenti e al Personale Amministrativo interessato;
- 23 • l'importo dell'investimento è giustificato dai costi di mercato e
24 costituisce un impegno contrattuale assunto dall'Azienda nel contesto dei
25 contratti di servizio recentemente stipulati con l'Agenzia della Mobilità

1 Piemontese; più in generale, l'investimento si rende strettamente
2 necessario al fine di adeguare i sistemi tecnologici aziendali agli standard
3 imposti dalle recenti delibere regionali.

4 Prima di passare alla fase deliberativa, in applicazione di quanto previsto
5 dall'allegato 4 al PTPC riguardo all'attestazione dell'assenza di conflitti
6 di interessi in capo ai singoli membri del Consiglio di Amministrazione e
7 dell'organo di controllo aziendale, ciascun Consigliere e Sindaco presente
8 rilascia, perché sia messa a verbale, la dichiarazione circa l'assenza di
9 alcun tipo di conflitto di interessi per quanto concerne l'affidamento in
10 oggetto.

11 Esaurita l'analisi e concordando con le valutazioni espresse dalla
12 Direzione Aziendale, il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione
13 dei documenti di gara e l'avvio della procedura.

14 Il Segretario

Il Presidente

15 (dott. Andrea Ciocca)

(ing. Vincenzo Ferraris)