

ATAP SPA

SECONDO GRUPPO DI RISPOSTE AI QUESITI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA PER I SERVIZI DI PULIZIA DEGLI AUTOMEZZI E DELLE SEDI AZIENDALI CIG B3A4568D4D

QUESITO NR. 6

In relazione al requisito di cui al punto 6.3.b) del disciplinare di gara, ossia il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001, si chiede conferma che l'oggetto di tale certificazione debba riferirsi al lavaggio dei veicoli.

RISPOSTA

La risposta al quesito è negativa nel senso che il disciplinare di gara al punto 6.3.b non precisa che tale certificazione debba riferirsi nello specifico alle attività di pulizia dei veicoli, tanto più che nell'oggetto del contratto sono ricomprese anche attività di pulizia inerenti gli immobili delle sedi aziendali. Si ritiene che la suindicata richiesta certificazione possa riferirsi più in generale alle attività di pulizia e sanificazione di ambienti civili e industriali.

QUESITO NR. 7

Con riferimento a quanto richiesto al punto 6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale, lett. a), si chiede di confermare che è sufficiente aver eseguito negli ultimi tre anni, 2021-2022-2023, almeno 3 servizi di pulizia, ciascuno della durata di almeno un anno e che complessivamente generano un importo pari a 330.000 € in un anno del triennio.

RISPOSTA

La risposta al quesito è negativa. Stante il tenore letterale del disciplinare di gara, si ritiene infatti che il requisito sia verificato solamente ove l'operatore economico possa dimostrare di aver eseguito negli ultimi tre anni almeno n. 3 servizi analoghi a quelli previsti dal presente bando, ciascuno dei quali abbia una durata minima almeno annuale e ciascuno dei quali sia di importo pari o superiore a € 330.000,00 annui. Il requisito è teso a verificare che l'operatore economico abbia potuto maturare nel corso dell'ultimo triennio un'esperienza positiva attestabile mediante almeno 3 esperienze analoghe, sia per tipologia di attività sia per dimensioni contrattuali.

QUESITO NR. 8

Si chiede se l'importo di 330.000 euro deve essere soddisfatto da ciascuno dei 3 servizi in un solo anno o sia sufficiente che i 3 servizi abbiano ciascuno una durata minima di almeno un anno e ciascuno un importo totale di 330.000, nel caso in cui la durata sia superiore all'anno.

RISPOSTA

Anche in questo caso la risposta al quesito è negativa. Si richiama al proposito quanto già espresso nella risposta ai quesiti nr. 2 e 7 ossia che, stante il tenore letterale del disciplinare di gara, si ritiene infatti che il requisito sia verificato solamente ove l'operatore economico possa dimostrare di aver eseguito negli ultimi tre anni almeno n. 3 servizi analoghi a quelli previsti dal presente bando, ciascuno dei quali abbia una durata minima almeno annuale e ciascuno dei quali sia di importo pari o superiore a € 330.000,00 annui. Il requisito è teso a verificare che l'operatore economico abbia potuto maturare nel corso dell'ultimo triennio un'esperienza positiva attestabile mediante almeno 3 esperienze analoghe, sia per tipologia di attività sia per dimensioni contrattuali.

QUESITO NR. 9

Al fine della formulazione dell'offerta economica, si chiede di confermare che la "frequenza giornaliera" indicata nell'"Allegato 1 – Specifiche Tecniche" nei paragrafi riguardanti i depositi sia da intendersi cinque giorni a settimana.

Si chiede inoltre di confermare che siano a carico dell'aggiudicatario le spese per l'acquisto di materiale di consumo per i servizi igienici (carta igienica, carta asciugamani, sapone).

RISPOSTA

La risposta ad entrambi i quesiti è positiva.

A tale proposito si rende noto che la definizione di frequenza "giornaliera" riferita alle attività di pulizia da rendere nei depositi / uffici aziendali è da intendersi come "giornata lavorativa" ossia dal lunedì al venerdì, esclusi sabati e domenica nonché tutti i giorni festivi infrasettimanali.

QUESITO NR. 10

Al fine di elaborare una dettagliata analisi economica si chiede di indicare le metrature oggetto del servizio per ogni sede ATAP e le tipologie di autobus (lunghezza) presenti in ciascun deposito ed indicati nell'Allegato 1 – "Specifiche tecniche".

RISPOSTA

Con riferimento al primo quesito si rende noto che il Disciplinare di gara al punto 11 prevede testualmente che "Il sopralluogo sui depositi / locali oggetto del servizio è obbligatorio in quanto ritenuto indispensabile per la formulazione dell'offerta. Il sopralluogo pertanto si rende necessario per le seguenti ragioni: presa visione dei luoghi, dei locali e delle aree destinate alla pulizia degli autobus, al fine di garantire la miglior conoscenza e consapevolezza delle condizioni in cui si svolge il servizio, delle reali necessità e della tipologia / ampiezza delle superfici oggetto di pulizia, in mancanza di dati e planimetrie di dettaglio da mettere a disposizione degli operatori economici".

Pertanto il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio in modo da prendere atto, preliminarmente alla formulazione ed alla presentazione dell'offerta, delle caratteristiche dimensionali e funzionali dei locali, delle aree e pertinenze, nonché dei veicoli oggetto dei servizi di pulizia e valutare tutti gli aspetti logistici essenziali per definire convenientemente modalità e tempistiche degli interventi richiesti, così come valutare le esigenze di coordinamento con i servizi e le attività svolte dal personale ATAP.

QUESITO NR. 11

Si chiede conferma che la Busta Tecnica di dimensione massima di 100 Mb debba contenere i seguenti file:

- Relazione tecnica dei servizi/forniture offerti, costituita da 4 facciate totali, con riferimento ai criteri discrezionali elencati all'Art. 18.1 del Disciplinare;
- Allegato 6B, con riferimento ai criteri quantitativi e tabellari elencati all'Art. 18.1 del Disciplinare
- In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- In caso di adozione di un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3, una dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;
- Progetto di assorbimento;
- Dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza o Copia oscurata della relazione tecnica;
- Documento indicante (per il criterio 6 dell'Offerta Tecnica) la denominazione o ragione sociale del o dei produttori e il nome commerciale del o dei prodotti, allegando la scheda tecnica da cui si evinca l'assenza di fragranze;
- Documento indicante (per il criterio 7 dell'Offerta Tecnica) la denominazione sociale del o dei produttori e nome commerciale dei prodotti e l'etichetta ambientale posseduta;
- Documento indicante (per il criterio 8 dell'Offerta Tecnica) la denominazione sociale del o dei produttori e nome commerciale del o dei prodotti con le etichette ambientali o sociali possedute;
- Schede tecniche dei singoli macchinari che saranno utilizzati per l'erogazione dei corrispondenti servizi sull'appalto dalle quali di evincano le caratteristiche premianti (per i criteri da 9 a 13 dell'Offerta Tecnica);
- Per i criteri 16a e 16b dell'Offerta Tecnica la licenza d'uso del marchio Ecolabel (UE), e indicazione dei requisiti opzionali sottoscritti per l'ottenimento dell'Ecolabel. Per il solo criterio 16.b, allegare il documento "Verification Form" da cui evincere i criteri opzionali sottoscritti dal richiedente sulla base dei quali ha raggiunto il punteggio minimo di 26 punti;
- Per il criterio 17 dell'Offerta Tecnica la certificazione UNI EN ISO 14001 posseduta.

RISPOSTA

La risposta è negativa. Il disciplinare, infatti, prevede che gli elementi di offerta di carattere tecnico siano distinti in 2 differenti categorie, la prima relativa agli elementi di offerta di natura qualitativa (costituiti dalle relazioni richieste al punto 16 del disciplinare) per i quali le valutazioni e i criteri di assegnazione dei punteggi da parte della commissione di gara sono per loro stessa natura discrezionali, la seconda categoria è relativa agli elementi di offerta di carattere quantitativo (costituiti dal modello di offerta di cui all'allegato 6B) per i quali le valutazioni e i criteri di assegnazione del punteggio sono per loro stessa natura oggettivi, ossia determinati mediante applicazione di una formula matematica o tabellari (attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto). A seguito di quanto sopra il disciplinare prevede che siano quindi presentati in sezioni differenti della piattaforma, i primi nella sezione della piattaforma di gara denominata offerta tecnica (di cui all'art. 16 del disciplinare di gara e all'art. 6 del disciplinare telematico), i secondi nella sezione della piattaforma di gara denominata "offerta economica" (di cui all'art. 17 del disciplinare di gara e all'art. 7 del disciplinare telematico).

A comprova di quanto sopra indicato si fornisce di seguito un estratto di quanto indicato al punto 17 del disciplinare di gara, primo paragrafo "L'operatore economico inserisce l'offerta economica e la documentazione relativa sia all'offerta economica sia agli altri elementi di valutazione quantitativi nella Piattaforma secondo le modalità indicate nell'art. 7 dell'Allegato 3 Disciplinare telematico".

Il disciplinare di gara, infatti, al punto 17 indica che gli elementi di offerta di natura quantitativa, successivamente esplicitati negli alinea che vanno dal punto 17.b al punto 17.p, devono essere

caricati insieme all'offerta economica e pertanto nella sezione presente all'interno della piattaforma di gara denominata "Offerta economica", così come coerentemente previsto e indicato anche dall'art. 7 del disciplinare telematico.

Viceversa il punto 16 del disciplinare, in tema di offerta tecnica, prevede testualmente che "L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità riportate all'art. 6 dell'Allegato 3 Disciplinare telematico, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi/forniture offerti;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento".

Nel prosieguo il suindicato punto 16 del disciplinare prevede anche che debba essere inserita nell'offerta tecnica la seguente documentazione:

- l'eventuale dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica;
- un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale;
- ove tenuto alla sua redazione, allega l'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del DECRETO LEGISLATIVO 11 aprile 2006, n. 198 fornendo evidenza inoltre della trasmissione fatta *alle rappresentanze sindacali aziendali*.
- una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

In sintesi, pertanto, con riferimento all'elencazione prodotta nel quesito, si riportano di seguito i documenti da presentare nella sezione dell'offerta tecnica di cui all'art. 6 del disciplinare telematico e quelli, viceversa, da presentare nella sezione dell'offerta economica di cui all'art. 7 del disciplinare telematico.

Offerta tecnica

- Relazione tecnica dei servizi/forniture offerti, costituita da 4 facciate totali, con riferimento ai criteri discrezionali elencati all'Art. 18.1 del Disciplinare;
- In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;
- In caso di adozione di un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3, una dichiarazione di equivalenza delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL;
- Progetto di assorbimento;
- Dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza o Copia oscurata della relazione tecnica;

Offerta economica e altri elementi di valutazione quantitativi

- Allegato 6B, con riferimento ai criteri quantitativi e tabellari elencati all'Art. 18.1 del Disciplinare
- Documento indicante (per il criterio 6 dell'Offerta Tecnica) la denominazione o ragione sociale del o dei produttori e il nome commerciale del o dei prodotti, allegando la scheda tecnica da cui si evince l'assenza di fragranze;
- Documento indicante (per il criterio 7 dell'Offerta Tecnica) la denominazione sociale del o dei produttori e nome commerciale dei prodotti e l'etichetta ambientale posseduta;
- Documento indicante (per il criterio 8 dell'Offerta Tecnica) la denominazione sociale del o dei produttori e nome commerciale del o dei prodotti con le etichette ambientali o sociali possedute;

- Schede tecniche dei singoli macchinari che saranno utilizzati per l'erogazione dei corrispondenti servizi sull'appalto dalle quali di evincano le caratteristiche premianti (per i criteri da 9 a 13 dell'Offerta Tecnica);
- Per i criteri 16a e 16b dell'Offerta Tecnica la licenza d'uso del marchio Ecolabel (UE), e indicazione dei requisiti opzionali sottoscritti per l'ottenimento dell'Ecolabel. Per il solo criterio 16.b, allegare il documento "Verification Form" da cui evincere i criteri opzionali sottoscritti dal richiedente sulla base dei quali ha raggiunto il punteggio minimo di 26 punti;
- Per il criterio 17 dell'Offerta Tecnica la certificazione UNI EN ISO 14001 posseduta.

QUESITO NR. 12

Si chiede conferma di quanto di seguito riportato:

1. se l'elaborazione dei criteri di natura qualitativa (1.1 e 1.2) debba essere contenuta in un'unica relazione oppure se debbano essere elaborate n. 2 relazioni;
2. Si chiede conferma che l'Allegato 6B - Modello Formulazione Offerta Elementi Valutazione Quantitativi debba essere compilato (e non argomentato) ed inserito in Busta economica (e non in busta tecnica);
3. Si chiede conferma che la comprova di quanto dichiarato nell'Allegato 6B debba essere inserita in Busta tecnica (e non in Busta economica);
4. Si chiede conferma che il progetto di assorbimento ed il rapporto sulla situazione del personale debbano essere inseriti in Busta tecnica.

RISPOSTA

Con riferimento ai quesiti posti si rendono di seguito i riscontri puntuali:

1. per quanto concerne il primo quesito si precisa che le relazioni richieste sono 2
 - la prima riferita all'adeguatezza del sistema organizzativo dedicato alla gestione complessiva dell'appalto, che deve necessariamente contenere, sia un'adeguata descrizione dell'organizzazione delle squadre di lavoro impiegate presso ciascun deposito (sia per numero addetti sia per fasce orarie di presenza nel periodo invernale ed estivo), sia un adeguato organigramma relativo al personale impegnato per la gestione dell'appalto, riportante anche le funzioni svolte da ciascun addetto impiegato (comprese le funzioni di programmazione, direzione e controllo attività), in quanto sono entrambi elementi oggetto di valutazione da parte della commissione di gara;
 - la seconda relativa al sistema di autocontrollo e monitoraggio del servizio erogato.
 - Nei 2 alinea presenti al punto 16 del disciplinare si forniscono anche dettagliate informazioni in merito al contenuto in termini di lunghezza massima ammessa (nr. pagine, dimensione carattere ecc.) che devono avere ciascuna relazione.
2. Per quanto concerne l'allegato 6B si conferma che lo stesso deve essere semplicemente compilato, sottoscritto e allegato all'offerta economica, unitamente a tutti i documenti richiesti nella parte finale del paragrafo 17 del disciplinare (in merito si veda per il dettaglio anche la risposta fornita al quesito nr. 11);
3. Per quanto concerne il terzo quesito la risposta è negativa > i documenti a comprova di quanto dichiarato nell'allegato 6B devono essere inseriti nella busta economica. A tale proposito si è proceduto con una revisione del disciplinare che chiarisca meglio il contenuto di quanto indicato al punto 18.1 dello stesso;
4. Per quanto concerne il quarto quesito si conferma che il progetto di riassorbimento del personale ed il rapporto sulla situazione del personale debbano essere inseriti in busta tecnica (anche qui si veda in merito quanto risposto al quesito nr. 11).

QUESITO NR. 13

Si chiede conferma che:

1. come indicato al par. 16 del disciplinare, tabelle, schemi ed organigrammi non verranno conteggiati nel computo delle pagine a disposizione per la redazione dei criteri di valutazione 1 e 2 dell'offerta tecnica. Si chiede, pertanto, se gli stessi schemi, tabelle ed organigrammi possano essere inseriti in coda alle 4 pagine dell'offerta tecnica (criteri discrezionali), ben richiamati in ciascun criterio;
2. trattasi di refuso la valorizzazione dei punti indicati nella tabella 18.1 del disciplinare per i criteri n. 6 e 7, a cui sono assegnati 2 punti per ciascun criterio nella colonna "punti T max" e 3 punti nella colonna "punti max" della tabella;
3. le cartelle compresse .zip contenenti i diversi file delle buste amministrativa e tecnica devono essere marcate temporalmente.

RISPOSTA

Si forniscono di seguito i riscontri richiesti:

1. si conferma che l'allegazione di tabelle e schemi (compresi quelli inerenti gli organigrammi) non saranno conteggiati per la verifica del rispetto della lunghezza massima delle 2 relazioni previste e richieste dal punto 16 del disciplinare di gara. La soluzione prospettata dal concorrente appare pertanto valida e conforme alle previsioni del disciplinare di gara;
2. si conferma che il valore del punteggio indicato nella colonna denominata "Punti max" della tabella presente al punto 18.1 del disciplinare di gara, in corrispondenza dei criteri di valutazione nr. 6 e 7, a causa di un refuso è stato riportato erroneamente, essendo viceversa corretto il corrispondente valore indicato nella colonna denominata "Punti T max" della medesima tabella. A tale proposito si è proceduto con una revisione del disciplinare che aggiorna i valori indicati nella colonna "Punti max", in corrispondenza dei criteri di valutazione nr. 6 e 7, portandoli dall'attuale valore di 3 punti (errato) al valore corretto di 2 punti (conforme peraltro con quanto era già stato indicato in colonna "Punti T max");
3. No, le cartelle compresse .zip contenenti i diversi file delle buste amministrativa e tecnica non è richiesto che siano marcate temporalmente.

Biella, 14 novembre 2024.

Il Direttore Generale
Ing. Sergio Bertella
Firmato in originale