

1 **Estratto Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 578 del 22/03/2023.**

2 **7) Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 e del titolo VI Capo I (settori**
3 **speciali) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di gas**
4 **naturale liquefatto (LNG) per autotrazione. Approvazione dei**
5 **documenti di gara e avvio della procedura.**

6 L'ing. Bertella informa il Consiglio della necessità di procedere a gara per la
7 fornitura di metano liquefatto (LNG) in vista dell'imminente costruzione del
8 nuovo distributore presso la Sede Aziendale di Biella.

9 Attualmente, operano presso la stessa Sede n° 3 autobus con trazione a
10 metano; per essi le operazioni di rifornimento vengono eseguite presso un
11 distributore esterno. In previsione degli ulteriori n° 28 autobus con trazione
12 a metano di cui è programmata la consegna nel corso dell'anno 2023, si
13 prevede un fabbisogno annuo pari a 400 Ton/anno di prodotto, con un potere
14 calorifico superiore pari a 15,20 MWh/Ton corrispondente alla fornitura
15 complessiva di 6.080 MWh/anno.

16 La durata dell'appalto è stabilita in mesi 12, con riserva di prorogare
17 l'affidamento, alle stesse condizioni tecnico economiche, per un periodo di
18 ulteriori 12 mesi dal termine, indipendentemente dai quantitativi di prodotto
19 effettivamente forniti nei primi 12 mesi; conseguentemente il valore, IVA
20 esclusa, del contratto è stimato in € 908.271,⁹⁸ comprensivo delle proroghe.

21 Al fornitore verrà inoltre richiesto il rispetto di specifici vincoli, uno su tutti
22 la garanzia di un livello minimo di prodotto all'interno del serbatoio non
23 inferiore al 25% della capacità massima del serbatoio stesso; si stima infatti
24 che un livello inferiore determinerebbe una pressione insufficiente per un
25 corretto travaso di carburante dal distributore al veicolo.

1 Il Direttore Generale, considerato che l'appalto stesso è aggiudicato secondo
2 il criterio del prezzo più basso, nonché avendo valutato l'assenza di elementi
3 di incompatibilità all'assunzione dell'incarico, propone la seguente
4 composizione della commissione giudicatrice:

- 5 • Dott. Marco Ardizio (Dirigente Amministrativo) quale Presidente.
- 6 • Sig. Massimo Molteni (Ufficio Acquisti),
- 7 • Ing. Andrea Dal Ponte (Ufficio Programmazione Movimento),

8 con la previsione del seguente membro supplente:

- 9 • Sig. Alessandro D'Ascenzo (Capo Officina).

10 Il CdA approva unanime l'approvazione dei documenti di gara e la
11 composizione della commissione cui dà mandato di procedere alle operazioni
12 di gara.

13 Inoltre, il Dott. Marco Ardizio viene individuato come Responsabile Unico
14 del Procedimento, mentre al Sig. Massimo Molteni viene assegnato il
15 compito di "Responsabile della verifica dei requisiti per la partecipazione
16 all'appalto" presso il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico).

17 In applicazione di quanto testé deliberato dal Consiglio di amministrazione
18 con l'aggiornamento del PTPC in materia di conflitto di interessi e tenuto
19 pertanto conto che secondo quanto previsto dal nuovo allegato 4 al PTPC
20 "Per quanto attiene ai Membri degli organi di amministrazione e controllo
21 che prendano parte a sedute del Consiglio di Amministrazione nel corso delle
22 quali siano assunte deliberazioni a contrarre nonché deliberazioni di
23 aggiudicazione relative a contratti di appalto o concessione, gli stessi
24 rilasciano l'attestazione [di assenza di conflitto di interessi] mediante
25 approvazione esplicita del verbale di consiglio che darà sempre conto

1 dell'assenza, in capo ai soggetti presenti alla seduta, di qualsivoglia conflitto
2 di interessi e, se del caso, darà conto della natura e della portata del conflitto
3 di interessi che può aver interessato uno o più membri dei suindicati organi
4 che, in tal caso, sono tenuti a rendere nota la propria situazione di conflitto
5 prima che si dia corso alla fase deliberativa della seduta. In tal caso è cura
6 del soggetto / soggetti interessati valutare l'opportunità di astenersi dalla
7 deliberazione", il segretario del CdA procede a raccogliere in capo a tutti i
8 Consiglieri e Sindaci presenti la dichiarazione circa l'assenza di alcun tipo di
9 conflitto di interessi per quanto concerne la procedura di gara in oggetto.