

ATAP S.p.A.

**- Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli –
C.so G.A. Rivetti, 8/b – 13900 Biella**

Procedura in economia ai sensi del Titolo II del "Regolamento per gli Acquisti di Beni, Servizi e Lavori sotto Soglia Comunitaria", adottato da ATAP Spa ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della **fornitura N°2 Autovetture di Servizio nuove di fabbrica con formula di Noleggio, inclusa la rottamazione di N°2 autovetture usate.**
CIG Z4D30F10D8

1. GENERALITA' ED OGGETTO

L'ATAP – Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli – (nel seguito denominata ATAP), esercente servizi di Trasporto Pubblico Locale nell'ambito delle Province e dei Comuni di Vercelli e Biella invita le imprese interessate a presentare la loro migliore offerta per la fornitura di N° 2 Autovetture di Servizio nuove di fabbrica con formula di Noleggio, inclusa la rottamazione di N° 2 autovetture usate.

2. CONDIZIONI CONTRATTUALI RICHIESTE

Le autovetture dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Classe B
- Full Hybrid HEV
- 5 porte
- Colore BIANCO
- Nuove di fabbrica

Il servizio di noleggio richiesto dovrà prevedere:

- Durata: 60 mesi / 100.000 km inclusi
- Anticipo: ZERO
- Assicurazione KASKO omnicomprensiva, franchigie massime € 250,00
- Immatricolazione e messa su strada
- Tassa di proprietà (ove dovuta) compresa nel canone mensile per tutta la durata contrattuale
- Manutenzioni ordinaria e straordinaria di tutti i componenti dell'autoveicolo, INCLUSI i tagliandi da effettuarsi presso officine autorizzate delle provincie di Biella e Vercelli
- Fornitura, installazione e stoccaggio pneumatici per il periodo estivo e invernale INCLUSI, da sostituirsi a onere e cura del fornitore sulla base delle norme del codice della strada per tutta la durata contrattuale.
- Auto sostitutiva nel caso di fermo macchina superiore ai 7 gg continuativi di calendario

Ritiro autovetture:

- Contestualmente alla consegna dei veicoli nuovi dovranno essere ritirate per la rottamazione n° 2 autovetture di proprietà di ATAP SpA
- Entro 30 gg continuativi di calendario dovranno essere forniti ad ATAP SpA i relativi certificati di rottamazione

Il canone sarà da intendersi su base mensile e dovranno inoltre essere indicati il prezzo per il chilometraggio extra e la quota di rimborso per chilometraggi non usufruiti. Il computo dei km inclusi indicato in numero 100.000 (centomila) sarà da considerarsi per l'intero ciclo di vita ed eventuali conguagli dovranno essere calcolati al termine del contratto. La percorrenza sarà quindi totale per i 5 anni e non calcolata su base annua.

I veicoli dovranno essere corredati dalla documentazione obbligatoria per legge, ivi compresi i riferimenti dei centri di assistenza.

Tempi di Consegna

Tassativa entro 60 giorni di calendario decorrenti dalla data dell'ordine.

La consegna di entrambe le vetture e il ritiro delle vetture usate dovranno avvenire franco il ns. deposito di: Biella, Corso G.A. Rivetti 8/b previo appuntamento.

Ove non venissero rispettate le condizioni di fornitura verranno applicate le penali di cui al paragrafo 5.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente fornitura sarà aggiudicata mediante il criterio del prezzo più basso.

La valutazione terrà conto del prezzo riportato nell'Allegato 1 (Modello di offerta economica) relativo al canone mensile al netto dell'iva per il singolo veicolo. A solo scopo informativo dovrà essere riportato il costo €/km che verrà applicato in sede di conguaglio per eventuali percorrenze effettuate oltre i 100.000 km previsti nel canone di fornitura.

Il prezzo deve essere indicato come CANONE MENSILE omnicomprensivo.

Tutti i prezzi si intendono al netto dello sconto e dell'I.V.A. e resteranno fissi per tutta la durata della fornitura.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, ATAP si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Potrà darsi luogo ad aggiudicazione, anche nel caso in cui al confronto concorrenziale partecipi una sola impresa, la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo.

In tutti i casi in cui non si sia potuto procedere alla formalizzazione del rapporto contrattuale per causa imputabile al provvisorio aggiudicatario o si sia addivenuti alla risoluzione dello stesso in corso di fornitura, ATAP si riserva la facoltà di affidare il presente appalto alla ditta che, nella graduatoria di aggiudicazione, segue immediatamente l'originario affidatario.

Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto, contestualmente all'accettazione dell'ordine, a:

- sottoscrivere i documenti di cui agli allegati 3) e 4), costituenti parte integrante del contratto medesimo;
- in adempimento ai disposti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari):
 - comunicare ad ATAP gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva) su cui ATAP SpA dovrà effettuare i pagamenti relativi alla commessa;
 - comunicare ad ATAP le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente;
 - impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136.

Il contratto integrerà una clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie inerenti il presente affidamento siano eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o

postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie.

4. VALORE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il valore stimato del presente appalto, per l'intera durata prevista, è pari ad €. 38.000,00.

5. PENALI

Penale per ritardata (o incompleta) consegna:

In caso di ritardo rispetto alle tempistiche di cui al paragrafo 2 del presente documento ATAP si riserva di applicare una penale del valore di:

- 40,00 € per giorno consecutivo di ritardo decorrente dalla data della richiesta di consegna fino ad un massimo di n. 5 giorni di ritardo.
- 200,00 € per giorno consecutivo di ritardo a partire dal 6 giorno.

Le suddette penali, fatto salvo il diritto di ATAP di rivalersi per maggiori danni subiti, potranno essere applicate fino ad un importo massimo di €. 2.000,00 oltre il quale ATAP avrà la facoltà di sospendere la fornitura, fatto salvo il diritto di rivalersi, in caso di maggiori danni subiti.

Le penali eventualmente applicate saranno addebitate da ATAP, previa formale contestazione, con specifica nota di debito. Con la sottoscrizione dell'ordine di fornitura, l'aggiudicatario accetta che, per il pagamento delle eventuali penali, ATAP possa procedere mediante deduzione diretta dagli importi fatturati dallo stesso aggiudicatario, senza nessuna ulteriore necessità di conferma e autorizzazione da parte della ditta aggiudicataria.

6. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

ATAP si impegna ad effettuare il pagamento - tramite bonifico bancario – su base MENSILE senza anticipo a trenta giorni data fattura fine mese.

7. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è pari a 5 anni (60 mesi), a far data dal verbale di consegna dei veicoli.

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la presente procedura si svolgerà in modalità elettronica, le offerte dovranno pertanto essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica Net4market raggiungibile al seguente indirizzo internet:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_atapiella

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno

09 Aprile 2021 alle ore 16:00

Tutta la documentazione di gara è disponibile al link indicato sopra.

E' ammessa la partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i., nel pieno rispetto delle norme fissate dal medesimo decreto. Valgono per il caso dell'avvalimento le norme di cui all'art. 89 del D. Lgs. n.50/2016 ivi compresi gli obblighi relativi alla presentazione delle dichiarazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo, da parte dell'impresa ausiliaria.

A. ABILITAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara. Questo avviene collegandosi alla piattaforma indicata al sopra indicato URL, entrando nel bando di gara pubblicato in homepage nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premendo il bottone "Registrati". Il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda di gara. Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N.B.: E' necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

B. ACCESSO ALLA SCHEDA DI GARA

Effettuata l'abilitazione alla gara, per accedere alla scheda telematica dedicata alla presente procedura è sufficiente compilare la maschera di autenticazione con le credenziali in proprio possesso (email e password) nell'home page della piattaforma, cliccare poi sul menu "E-procurement – Proc. d'acquisto", e quindi sul pulsante "Dettagli". Le operazioni da compiere nelle varie sezioni della scheda di gara sono specificate di seguito nel Bando.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, solo l'impresa capogruppo/mandataria dovrà effettuare l'abilitazione alla gara e tutte le operazioni previste sulla piattaforma telematica per la presentazione dell'offerta.

Le Imprese concorrenti dovranno inserire i documenti di offerta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Il concorrente deve produrre tutta la documentazione in lingua italiana.

Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale devono essere firmati digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, mediante apposizione di firma digitale.

La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente Bando fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico di Net4Market, nel rispetto dell'allegato XI al D. Lgs. n. 50/2016.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici dovranno presentare la documentazione indicata nei successivi paragrafi.

Il sistema utilizzato per la presente procedura telematica consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta economica medesima.

La garanzia è fornita da una società informatica terza che gestisce ed è proprietaria dell'intera infrastruttura tecnologica ed ha attuato tutti i processi tecnologici e organizzativi a garanzia della segregazione delle informazioni.

Il sistema cela il contenuto dei dati fino all'apertura delle buste. Come ulteriore garanzia della riservatezza delle trasmissioni vengono utilizzati certificati SSL codificati che garantiscono la riservatezza dei dati trasmessi su Internet tra un server ed il browser dell'utente.

La chiusura della gara a sistema avviene inoltre automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicati nei documenti di gara, secondo l'orologio di sistema, e non consente la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta mediante sistema è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dai documenti di gara, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a

qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

Si rende noto che, in adempimento di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti richiesti come Documentazione Amministrativa, con esclusione pertanto di irregolarità afferenti all'offerta economica, ATAP assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

C. PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa.

I. il DGUE in formato elettronico, seguendo le istruzioni di compilazione e caricamento previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (Allegato 2).

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante, in alternativa può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si illustrano di seguito le informazioni che devono essere rese mediante la compilazione del DGUE.

A tale proposito si rende noto che l'Operatore Economico dovrà provvedere a compilare tutti i campi che appariranno sul Modello di DGUE elettronico presente nell'apposita scheda di gara pubblicata sulla piattaforma Net4Market.

Di seguito si rendono noti i requisiti di carattere generale e speciale che devono essere posseduti dai concorrenti al fine di poter partecipare alla presente procedura di gara e che dovranno essere attestati mediante la compilazione degli appositi campi presenti nel DGUE pubblicato.

i. L'assenza dei motivi di esclusione dalla presente procedura indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, per tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (**mediante compilazione dei campi previsti nella Parte III del DGUE**);

A tale proposito si rende noto che le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 operano anche se la sentenza, il decreto o la misura interdittiva di cui all'art. 80 comma 3, hanno riguardato i seguenti soggetti:

- a) titolare per l'impresa individuale;
- b) soci per la società in nome collettivo;
- c) soci accomandatari per la società in accomandita semplice;
- d) per ogni altro tipo di società o consorzio: gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci;
- e) per tutti i concorrenti, gli eventuali direttori tecnici;
- f) soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del presente bando;

Per quanto concerne l'attestazione circa l'assenza in capo ai soggetti di cui ai punti precedenti delle cause di esclusione ex art. 80, il sottoscrittore del DGUE sottoscrivendo il Modello dichiara, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/2000, che anche nei confronti dei soggetti di cui ai punti da a) a f) suindicati non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 d.lgs. 50/2016.

ii. L'iscrizione dell'impresa presso la locale CCIAA per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto del presente affidamento. Il DGUE dovrà riportare le informazioni richieste nei **campi presenti nella Parte IV Sezione A Punto 1 del DGUE**);

- iii. Ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara, dichiarazione **mediante compilazione dei campi presenti nella Parte IV Sezione C punto 1b.) del DGUE** che negli ultimi 3 anni, a partire dal termine per la presentazione delle offerte relative alla presente gara, l'impresa ha effettuato forniture o acquisito ordini mediamente per importi annui almeno corrispondenti al valore di fornitura stimato nel presente bando. (Per le imprese che alla data di presentazione dell'offerta non abbiano maturato i 3 anni di attività, tale valore sarà verificato con riferimento al periodo di effettiva attività).
- II. scheda tecnica del veicolo oggetto di offerta. Il presente documento dovrà essere scansionato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;
- III. elenco delle officine autorizzate ad effettuare le manutenzioni sui veicoli oggetto di offerta, presenti nelle provincie di Biella e Vercelli
- IV. informativa e acquisizione del consenso al trattamento dei dati personali (Reg. EU 679/2016) che deve essere scansionata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (allegato n. 3);

D. MODALITA' CARICAMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SU SISTEMA TELEMATICO

Tutta la documentazione amministrativa indicata dal paragrafo 8.C.I al paragrafo 8.C.IV, dovrà essere caricata a sistema secondo le disposizioni previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (Allegato 2).

E. PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica come da indicazioni previste all'art. 7 del Disciplinare telematico (Allegato 2).

Allega inoltre al presente modello di offerta economica un prospetto contenente le ulteriori condizioni contrattuali previste a fronte delle specifiche tecniche di fornitura previste nel documento relativo alla presente procedura denominato "Specifiche tecniche e Modalità di presentazione dell'offerta".

Si precisa sin d'ora che, ove il suindicato prospetto contenga clausole contrattuali in contrasto con le condizioni di fornitura riportate nel presente bando, tali condizioni si riterranno derogate e faranno fede le clausole espresse nel bando.

Le offerte pervenute saranno aperte nel corso di una seduta pubblica (a cui le aziende potranno partecipare se interessate), che si terrà presso la sede sociale di ATAP in C.so G.A. Rivetti 8/B in Biella. ATAP renderà note la data e l'ora della suindicata seduta mediante specifica comunicazione tempestivamente pubblicata sull'apposita pagina del sito internet istituzionale.

9. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA EX ART. 1456 C.C.:

L'ordine di acquisto integrerà un'ulteriore clausola risolutiva espressa con la quale le parti si danno reciprocamente atto che ATAP può procedere alla risoluzione anticipata del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, qualora l'aggiudicatario ponga in essere:

- a) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- b) cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo, stato di moratoria;
- c) violazione del divieto di subfornitura, di cessione del contratto;
- d) servizi di consegna non eseguiti con la dovuta professionalità e qualità;
- e) ripetute verifiche negative;

f) la qualità delle cose vendute non sia conforme con quanto dichiarato ovvero non abbia le qualità essenziali per l'uso a cui è destinata ex art. 1497 c.c.

10. RISARCIMENTO DEL DANNO:

In tutti i casi in cui il totale o parziale inadempimento e/o il tardivo adempimento degli obblighi assunti dal fornitore con la sottoscrizione del contratto siano causa di danni per ATAP, la stessa si riserva di procedere per il riconoscimento degli stessi anche oltre la misura delle eventuali penali già fissate nel presente documento, sempreché tali danni siano stimabili in un importo superiore alle suddette penali.

11. ALTRE INFORMAZIONI:

Si rende sin d'ora noto che, trattandosi di pura fornitura di beni, i costi della sicurezza connessi con l'esecuzione del presente contratto sono stimati pari a zero.

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura saranno trasmesse via PEC tramite la piattaforma Net4market.

Eventuali informazioni e chiarimenti circa la presente procedura di gara potranno essere richiesti dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara. Saranno prese in considerazione soltanto le richieste di chiarimenti inserite nel sistema fino a 4 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate nella stessa sezione "Chiarimenti" relativa alla presente gara, entro 3 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Gli atti di cui all'art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. saranno pubblicati sul portale internet di ATAP nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e gare.

Il concorrente s'impegna a mantenere aggiornati l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC e il numero di fax indicati in sede di registrazione al sistema per tutta la durata della presente procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, la Stazione Appaltante e il Gestore del sistema non sono responsabili dell'avvenuta mancata comunicazione.

Il Direttore Generale
(Ing. Sergio Bertella)
firmato in originale

Allegati:

- Modello di offerta economica (n. 1)
- Disciplinare telematico (n. 2);
- informativa e acquisizione del consenso al trattamento dei dati personali (n. 3);
- fac-simile delle condizioni generali di fornitura (n. 4);