

1 **Estratto verbale di Consiglio di Amministrazione N° 548 del 17.12.2020.**

2 **3) Gestione emergenza epidemiologica da virus Covid-19. D.P.C.M. 3**
3 **dicembre 2020, art. 1, comma 10, lettera s). Provvedimenti inerenti il**
4 **raccordo tra gli orari di inizio e termine delle attività didattiche e gli**
5 **orari dei servizi di trasporto pubblico locale, urbano ed extraurbano,**
6 **volti ad agevolare la frequenza scolastica. Aggiornamenti e**
7 **deliberazioni.**

8 Il Presidente richiama i contenuti del DPCM 3 dicembre 2020, il quale
9 prevede che, a partire dal 07.01.2021, riprendano le attività scolastiche in
10 presenza per almeno il 75% della popolazione studentesca degli istituti
11 secondari superiori.

12 Tale misura si attuerebbe in concomitanza con la limitazione della capacità
13 degli autobus in servizio di TPL al 50% della capienza massima prevista dalla
14 carta di circolazione.

15 Al fine di favorire il coordinamento delle due misure individuando e
16 disponendo interventi atti a rendere possibile la ripresa in sicurezza delle
17 attività scolastiche il Governo centrale ha incaricato le Prefetture di
18 presiedere tavoli di coordinamento a livello locale con la partecipazione degli
19 enti di programmazione dei servizi di TPL, delle autorità scolastiche e delle
20 imprese esercenti i servizi di trasporto.

21 Il Presidente ed il Direttore riferiscono che i tavoli avviati presso le Prefetture
22 di Biella e di Vercelli sono in corso di svolgimento.

23 Le ipotesi all'attenzione dei tavoli sono due:

- 24 • potenziamento dei servizi di trasporto scolastico in costanza dei vigenti
25 orari di ingresso/uscita da scuola;

- 1 • potenziamento dei servizi di trasporto scolastico in concomitanza con
2 l'attivazione di un "doppio turno" di ingresso/uscita da scuola
3 (tipicamente ingressi alle 8:00 e alle 10:00 e uscite alle 14:00 e alle 16:00)
4 che consenta lo scaglionamento degli spostamenti degli studenti.

5 Al tavolo della Prefettura di Biella le istituzioni scolastiche del territorio
6 hanno espresso la volontà di non attuare il doppio turno di ingressi ai vari
7 plessi scolastici della provincia, come suggerito dall'assessorato trasporti
8 della Regione Piemonte, per problemi di aule e di organico.

9 Viceversa, il tavolo della Prefettura di Vercelli sta valutando entrambe le
10 opzioni.

11 Quale che sia la soluzione che verrà adottata, stante la carenza di risorse,
12 l'attuazione dei potenziamenti richiede necessariamente il ricorso ad autobus
13 e conducenti forniti da imprese terze (con particolare riguardo alle imprese
14 che esercitano attività di noleggio con conducente le quali, allo stato
15 dell'emergenza, dispongono evidentemente di uomini e mezzi inutilizzati
16 destinabili ai servizi in questione).

17 Pertanto, l'Agenzia della Mobilità Piemontese ha chiesto ai concessionari dei
18 servizi di TPL di gestire direttamente l'erogazione dei servizi di
19 potenziamento nell'ambito dei rispettivi bacini procedendo per quanto
20 necessario a subaffidamenti ad imprese terze.

21 Coerentemente con quanto richiesto dal Prefetto di Biella nel rispetto della
22 normativa appalti, e con quanto contestualmente effettuato ad esempio da
23 G.T.T., ATAP deve pertanto procedere ad espletare una procedura di
24 affidamento previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse,
25 nel rispetto delle prescrizioni dettate dal D.L. n. 76 del 16/07/2020 (Decreto

1 Semplificazioni), ai fini della formazione di un elenco di operatori economici
2 cui rivolgersi prioritariamente per i suddetti sub-affidamenti.

3 Il Direttore Generale espone in sintesi i contenuti dell'Avviso di
4 manifestazione di interesse e le modalità di espletamento della procedura:
5 ATAP è interessata a raccogliere la manifestazione di interesse di aziende
6 autorizzate all'esercizio della professione di trasporto di viaggiatori su strada
7 mediante autobus immatricolati per i servizi di linea o mediante autobus
8 immatricolati per i servizi di noleggio con conducente autorizzati o
9 autorizzabili all'impiego in linea, secondo la normativa nazionale e
10 comunitaria vigente in materia.

11 Il programma dei servizi sarà definito con la/le società che, avendo fatto
12 pervenire la propria candidatura entro il 28.12.2020, risulterà/risulteranno
13 destinataria/e dei sub-affidamenti, sulla base dei programmi che verranno
14 definiti di concerto con i competenti organi dell'Agenzia della Mobilità
15 Piemontese.

16 Il corrispettivo per i servizi ed i relativi termini di pagamento saranno
17 determinati e proposti ai candidati sub-affidatari sulla base dei criteri che
18 verranno definiti ad esito delle valutazioni in corso ad opera dell'Agenzia
19 della Mobilità Piemontese.

20 Per quanto concerne la copertura dei relativi costi, in sede Prefettura sono
21 state fornite le più ampie rassicurazioni riguardo all'adeguatezza degli
22 stanziamenti predisposti dal governo nazionale; per quanto riguarda le
23 tempistiche di erogazione di tali risorse, il Direttore Generale sottolinea che,
24 al momento, non sussistono impegni formali da parte di AMP, talché
25 potrebbe verificarsi la situazione nella quale i concessionari subaffidanti (fra

1 cui ATAP) siano costretti ad anticipare le liquidazioni delle fatture dei
2 subaffidatari.

3 Tutto ciò premesso, visti i contenuti degli atti della procedura di affidamento,
4 (avviso di manifestazione di interesse e schema di contratto di
5 subaffidamento rimessi in ALLEGATO 2 al presente verbale), il CdA
6 all'unanimità dei presenti delibera di procedere con la pubblicazione
7 dell'avviso e delega il Presidente alla successiva sottoscrizione dei contratti
8 ad esito della selezione, nel rispetto delle tempistiche dettate dai tavoli
9 prefettizi.