

DISCIPLINARE DI GARA

E

CAPITOLATO D'ONERI

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 E DEL TITOLO VI CAPO I (SETTORI SPECIALI) DEL D. LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E MANUTENZIONE DI AUTOBUS URBANI FINO A 6,5 METRI AD ALIMENTAZIONE ESCLUSIVAMENTE ELETTRICA ED EVENTUALE STAZIONE DI RICARICA RAPIDA

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: **Dott. M. Ardizio**

CIG: **8130537B60** CUP **D60E19000010008**

A. GENERALITA':

1. Oggetto fornitura: L'ATAP – Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli – S.p.A. (nel seguito denominata ATAP), a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/12/2019, e conformemente al bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee 2019/S del 11/12/2019, avviso n. 239-587654, intende procedere, mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo Codice), all'aggiudicazione della fornitura di: n. 2 autobus urbani ad alimentazione esclusivamente elettrica completi dei relativi sistemi di ricarica. L'appalto è comprensivo:

- a. Fornitura n. 2 veicoli urbani (CLASSE I o A) a pianale ribassato di lunghezza non superiore a 6,5 m ad alimentazione esclusivamente elettrica e n. di posti complessivi non inferiore a 18. Ogni veicolo dovrà essere fornito completo di interfaccia per la ricarica in deposito (interfaccia caricabatterie e/o colonnina).
- b. Eventuale fornitura di stazione di ricarica rapida da installarsi presso il capolinea o in deposito, da utilizzarsi per la ricarica rapida dei veicoli di cui al punto a) durante il servizio giornaliero. La fornitura di tale dispositivo si rende necessaria solo ove l'autonomia dei veicoli non garantisca il completamento del profilo di missione così come dettagliato nell'Allegato 11.
- c. Assistenza tecnica, come specificato al punto A.2.

ATAP si riserva la facoltà:

- di non procedere all'apertura dell'offerta nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta ritenuta valida sotto ogni profilo;
- di non procedere all'aggiudicazione a norma dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.
- anche ad aggiudicazione avvenuta, di non dare corso, in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, all'emissione dell'ordine di acquisto.

Il valore stimato della gara al netto d'IVA, comprensivo dei costi di assistenza tecnica per la durata prevista, e dell'eventuale stazione di ricarica rapida risulta stimato in: **€. 817.679,63** già comprensivo dei costi per la sicurezza.

Tutti gli apparati oggetto della presente fornitura (veicoli ed eventuale stazione di ricarica rapida) devono:

- rispondere alle normative nazionali e comunitarie vigenti,
- rispondere alle specifiche indicate in Allegato 1 del presente capitolato e disciplinare,
- rispettare le prescrizioni e le caratteristiche di allestimento richieste dalla Regione Piemonte ai fini dell'ammissione al finanziamento,
- rispettare ogni ulteriore requisito ritenuto necessario a garantire sia la funzionalità dell'autobus, sia la sicurezza e il comfort dei passeggeri e del conducente nello svolgimento del profilo di missione così come definito nell'allegato 11.

2. Assistenza tecnica: Dovrà essere garantita l'assistenza tecnica all'azienda; tale assistenza è da intendersi come: assistenza all'immatricolazione dei veicoli, assistenza in garanzia, servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli e delle stazioni di ricarica post-garanzia, formazione del personale ATAP, come meglio specificato nei paragrafi seguenti:

- a. Immatricolazione: L'immatricolazione dei veicoli sarà effettuata a cura di ATAP a carico del Fornitore; ATAP vi provvederà dopo l'effettuazione del collaudo di accettazione, con successivo addebito dei relativi costi al Fornitore.
- b. Garanzia e servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia: Il servizio dovrà essere svolto sia per i veicoli che per i sistemi di ricarica oggetto della presente fornitura.

La missione di esercizio dei veicoli sarà suddivisa nelle seguenti fasi:

- I) Periodo di garanzia che si protrarrà:
 - 1) per ciascun veicolo e per le eventuali stazioni di ricarica rapida, per 36 mesi a partire dall'immatricolazione;
 - 2) Per gli accumulatori di trazione per 60 mesi decorrenti dall'immatricolazione.

Nel corso di tale fase il Fornitore svolgerà il servizio di manutenzione e riparazione in garanzia con i contenuti e secondo le modalità descritte ai successivi punti A.2.c., A.2.d. e A.2.e, con oneri totalmente a proprio carico.

- II) Successivo periodo di utilizzo dei veicoli (e della stazione di ricarica rapida ove presente) oltre i 36 mesi e non oltre il decimo anno solare calcolato a partire dall'anno successivo a quello di

immatricolazione di ciascun veicolo.

Con riferimento a questa fase della missione dei veicoli, il Fornitore è tenuto allo svolgimento del servizio di manutenzione e riparazione con i contenuti e secondo le modalità descritte ai successivi punti A.2.c., A.2.d. e A.2.e.;

ATAP si riserva di recedere in qualsiasi momento dal contratto per l'erogazione del servizio di manutenzione post garanzia, per giustificati motivi, dandone preventiva comunicazione al Fornitore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC da trasmettersi con un preavviso minimo di 60 giorni; in questo caso il Fornitore non potrà pretendere alcun riconoscimento in relazione alla parte di servizio non espletata.

Per l'espletamento del servizio di manutenzione nel periodo post-garanzia sarà riconosciuto al Fornitore il corrispettivo chilometrico di cui al successivo punto B.2.c.IV.ii, con le rivalutazioni annue secondo le regole stabilite al successivo punto B.2.c e con le precisazioni di cui al successivo punto G.2.

c. Oggetto del servizio di manutenzione e riparazione: Il servizio di manutenzione e riparazione si esplicherà con le medesime modalità nelle fasi di utilizzo dei veicoli così come riportato al punto A.2.b. e comprenderà per tutti i veicoli e i sistemi di ricarica oggetto di fornitura:

- l) Manutenzione ordinaria comprensiva di manodopera e fornitura dei pezzi di ricambio "originali" o "di qualità corrispondente" (secondo le definizioni riportate all'art. 1, comma 1, punti t) e u) del Regolamento CE N. 1400/2002 del 31/07/2002), e dei liquidi tecnici, nonché della prova al banco prova freni nel caso di intervento relativo agli stessi. In sede di offerta dovrà essere fornito il piano di manutenzione ordinaria programmata che il fornitore intende applicare, sia ai veicoli sia ai sistemi di ricarica, al fine di garantirne la perfetta efficienza per tutta la durata della missione; ciò al fine di consentire ai responsabili dell'Area Tecnica di ATAP l'inoltro, alle giuste scadenze, delle richieste di intervento di cui al successivo punto A.2.d.

Il piano consegnato dovrà precisare nel dettaglio le specifiche tecniche relative agli interventi di manutenzione programmata, definite dal costruttore; con questa richiesta, ATAP senza entrare

nel merito dei contenuti delle suddette specifiche, di esclusiva competenza del Fornitore, vuole dotarsi del necessario strumento per l'effettuazione di verifiche puntuali relative alla completa esecuzione degli interventi programmati previsti nei piani.

- II) Manutenzione straordinaria con revisione o sostituzione di gruppi, impianti e qualsiasi altro componente, comprensiva di manodopera e parti di ricambio "originali" o "di qualità corrispondente" (secondo le definizioni riportate all'art. 1, comma 1, punti t) e u) del Regolamento CE N. 1400/2002 del 31/07/2002);
- III) Manutenzione per caduta con riparazione di guasti e difetti di qualunque natura, compresi quelli inerenti le strutture di carrozzeria ed il telaio (indebolimenti, rotture, corrosione passante, corretto funzionamento di porte, sportelli e finestrini, ecc.) comprensiva di manodopera, con utilizzo di ricambi "originali" o "di qualità corrispondente" (secondo le definizioni riportate all'art. 1, comma 1, punti t) e u) del Regolamento CE N. 1400/2002 del 31/07/2002).
- IV) Dal servizio di manutenzione e riparazione a carico del fornitore restano esclusi:
 - la manutenzione degli pneumatici e la fornitura degli stessi successiva al primo allestimento;
 - i danneggiamenti derivanti da sinistri, manomissioni, atti vandalici o difetto d'uso per cause non imputabili al fornitore; in questi casi, il fornitore, dovrà garantire, tramite la propria rete di distribuzione ricambi, la disponibilità e la consegna ad ATAP delle parti di ricambio necessarie entro 3 giorni lavorativi dall'ordine; in caso contrario si applicano le penali di cui al punto F.6.
 - la sostituzione delle batterie a fine vita utile (80% di capacità residua) e comunque oltre il periodo di garanzia.
- V) Con cadenza normalmente mensile, ATAP trasmetterà al fornitore comunicazione riportante il programma delle sedute di revisione annuale presso i competenti uffici della M.C.T.C., relative al mese/i successivo/i, per i veicoli oggetto di fornitura. Ove lo ritenga necessario, il fornitore richiederà ad ATAP la disponibilità dei

veicoli per l'effettuazione di un intervento di prerivisione (l'intervento sarà a totale cura e carico del fornitore ed i relativi tempi di fermo saranno regolarmente computati ai fini dell'eventuale applicazione delle penali di cui al punto F.2); il fornitore inoltrerà all'uopo ad ATAP anche via fax/e-mail, con anticipo minimo di 3 giorni, specifica comunicazione concordando con il referente ATAP la data di esecuzione.

- VI) L'eventuale mancato superamento del collaudo annuale conseguente a carenze del servizio di manutenzione dei veicoli, comporterà l'imputazione a carico del Fornitore dei costi di ripetizione della seduta di collaudo comprensivi di oneri di prenotazione, versamento al Ministero dei Trasporti e costi ATAP relativi all'impegno del personale ed al trasferimento dei veicoli da e per la sede delle revisioni (oltre, naturalmente, agli oneri dell'intervento manutentivo di ripristino ed al computo dei tempi di fermo del veicolo).
- VII) Qualsiasi intervento sui veicoli o sui sistemi di ricarica oggetto della fornitura deve essere eseguito nel pieno rispetto delle specifiche fornite dal costruttore, nonché nel rispetto delle norme di buona tecnica; ciò implica che ove, a seguito di un particolare intervento di manutenzione, le suddette specifiche e norme richiedano l'esecuzione di controlli anche differiti nel tempo (ad esempio il controllo di regolare serraggio delle ruote da eseguirsi ad opportuno chilometraggio dal montaggio delle stesse) i medesimi controlli risultano di competenza del manutentore incaricato dal Fornitore.

Pertanto, resta a cura e carico del Fornitore la programmazione e l'effettuazione, alla giusta scadenza, dei suddetti controlli, ogni qual volta si rendano necessari; ATAP declina quindi qualsiasi responsabilità per i danni tutti che avessero a conseguire dalla mancata, tardiva o inadeguata effettuazione dei suddetti controlli.

- d. Modalità di espletamento del servizio di manutenzione e riparazione: Il Fornitore dovrà indicare un referente unico responsabile del servizio di assistenza post-vendita; i rapporti e le comunicazioni, di qualsiasi oggetto, riguardanti il servizio di assistenza post-vendita, interverranno sempre ed esclusivamente fra i responsabili dell'area tecnica di ATAP ed il referente

indicato dal Fornitore.

Per gli interventi di manutenzione e riparazione il Fornitore potrà incaricare una propria officina esterna autorizzata (con possibilità per ATAP di rifiutare, in ogni momento, l'officina indicata, qualora il verificarsi di eventuali e comprovate inefficienze nell'espletamento delle prestazioni di manutenzione e riparazione avesse ad incidere negativamente sul regolare esercizio dei servizi di trasporto pubblico erogati da ATAP); il Fornitore avrà l'obbligo di provvedere, a sua cura e spese, al trasferimento dei veicoli, anche non marcianti, dal deposito ATAP di Vercelli all'officina esterna e viceversa, nonché di effettuare, su richiesta anche telefonica da parte dei responsabili di ATAP, eventuali recuperi in linea dei veicoli in avaria, da trasportarsi presso l'officina esterna incaricata delle manutenzioni (la disponibilità per i recuperi in linea dovrà essere garantita almeno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00, ed il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:30, con esclusione dei giorni festivi).

Gli interventi di manutenzione e riparazione dei sistemi fissi di ricarica, verranno effettuati presso la sede di installazione con attrezzature e personale messi a disposizione dal Fornitore.

Per l'esecuzione di tali attività verranno definiti specifici accordi a dettagliare le condizioni di intervento, gli orari di lavoro, il coordinamento delle misure di sicurezza ed igiene del lavoro come richiesto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, il rispetto delle misure di tutela ambientale e la regolamentazione degli accessi. In ogni caso ATAP avrà la facoltà di rifiutare l'accesso nelle proprie sedi a persone non di suo gradimento oltretutto richiedere la sospensione delle attività e l'allontanamento degli addetti ove non vengano rispettate le norme di sicurezza, le misure di tutela dell'ambiente.

Ove per particolari attività, il Fornitore abbia necessità di effettuare anche ulteriori interventi sui veicoli presso la sede ATAP, ATAP stessa ed il Fornitore potranno concordare l'esecuzione di tali interventi, con personale ed attrezzature messe a disposizione dal Fornitore mediante stipula di uno specifico accordo che definisca e delimiti le condizioni di intervento.

ATAP trasmetterà al responsabile del servizio assistenza del fornitore le richieste di intervento relative a prestazioni di manutenzione programmata o riparazione, a mezzo fax/e-mail; la comunicazione riporterà le seguenti informazioni:

- identificazione del/dei veicolo/i o della stazione di ricarica da sottoporre a manutenzione e/o a riparazione;
- descrizione degli interventi programmati o delle anomalie riscontrate;
- data ed ora di disponibilità del/dei veicolo/i per l'effettuazione dell'intervento o per il ritiro del veicolo (qualora la data e l'ora di disponibilità non siano esplicitate si deve intendere che esse corrispondano alla data ed ora di emissione del fax di richiesta intervento).

Il ritiro presso la sede aziendale degli autobus da sottoporre a manutenzione/riparazione e gli interventi sugli apparati installati presso la sede ATAP e/o il capolinea, dovranno avvenire entro il giorno successivo alla data di disponibilità indicata sulla comunicazione di richiesta intervento o alla data della comunicazione ove successiva alla disponibilità, esclusi i giorni festivi. (Punto soggetto a penalità, vedi punto F.5.).

Data ed ora del ritiro e della riconsegna degli autobus saranno registrate su appositi documenti ai fini del riscontro dei tempi di manutenzione; i suddetti documenti dovranno altresì riportare il chilometraggio della vettura all'atto del ritiro e della riconsegna degli autobus (tali indicazioni risultano necessarie per il calcolo delle percorrenze per le quali è escluso il riconoscimento al fornitore del corrispettivo del servizio di manutenzione, secondo quanto precisato al punto G.2).

Contestualmente alla riconsegna degli autobus, il Fornitore rilascerà, anche mediante l'officina incaricata, rapporto di intervento contenente la descrizione dettagliata e completa degli interventi di manutenzione/riparazione effettuati (operazioni svolte, parti di ricambio sostituite, ecc.); il rapporto potrà essere rilasciato mediante documento emesso dal manutentore o per trascrizione delle informazioni su modulo di intervento ATAP, che in ogni caso il manutentore sarà tenuto a sottoscrivere.

Per gli interventi relativi ai sistemi fissi di ricarica, al termine degli stessi gli addetti del Fornitore o dell'officina incaricata dovranno rilasciare specifico rapporto di lavoro contenente la descrizione dettagliata e completa dell'intervento eseguito (operazioni svolte, parti di ricambio sostituite ecc.). Tale rapporto dovrà riportare i riferimenti alla richiesta ATAP di intervento, data e ora di inizio attività, data e ora di fine attività e dovrà essere controfirmato per accettazione da parte di un referente ATAP.

Nel caso in cui la riparazione o la manutenzione effettuata non sia ritenuta sufficiente dai tecnici ATAP e/o si riveli inefficace, si considera la macchina e/o il sistema di ricarica come non riconsegnati ed il conteggio delle giornate di fermo tecnico procede dalla data della prima segnalazione riferita all'anomalia in questione.

Con cadenza massima trimestrale, il fornitore, anche per tramite del proprio servizio di assistenza, per tutto il periodo di vigenza del servizio di manutenzione in full service, dovrà rendere disponibile ad ATAP, in formato elettronico (excel o csv), il dettaglio aggiornato delle lavorazioni effettuate sui veicoli e sui sistemi di ricarica (la mancata disponibilità di tale rendicontazione è soggetta a penalità, vedi punto F.7.).

- e. Tempistica di manutenzione e riparazione: con riferimento a ciascun autobus oggetto di fornitura, per ciascun anno solare (o frazione d'anno solare) a partire dall'immatricolazione e fino al termine del decimo anno solare calcolato a partire dall'anno successivo a quello di immatricolazione, si procederà al conteggio del numero di giorni di fermo tecnico (per interventi di manutenzione e/o riparazione, a carico del fornitore), ai fini dell'eventuale applicazione delle penali di cui al successivo punto F.2.

Ove sia necessario effettuare attività di intervento manutentivo sui sistemi fissi di ricarica, che impediscano la ricarica dei veicoli nelle modalità e nelle tempistiche ordinarie, i giorni di disservizio saranno conteggiati come giorni di fermo tecnico ai fini di applicazione dell'eventuale penale di cui al successivo punto F.2.

Per il calcolo dei giorni di fermo si adottano le seguenti regole:

- i tempi di manutenzione decorrono dalla data in cui l'autobus (o il sistema di ricarica oggetto di intervento) viene reso disponibile per le lavorazioni e scadono alla data della riconsegna (salvo quanto precisato al precedente punto A.2.d.);
- non si considera il giorno di emissione della comunicazione di segnalazione;
- si considera per intero il giorno di riconsegna;
- la riconsegna dovrà avvenire, previo preavviso, entro le ore 16.00; in caso contrario verrà conteggiato anche il giorno seguente, salvo quanto previsto al punto successivo;
- qualora la data di emissione della comunicazione di richiesta di intervento, la data di intervento e quella di riconsegna coincidano,

indipendentemente da quanto stabilito ai punti precedenti, viene conteggiato:

- nulla per riconsegna entro 3 ore dall'ora di invio della comunicazione;
- 0,5 giorni per riconsegna entro 6 ore dall'ora di invio della comunicazione;
- 1 giorno per riconsegna oltre le 6 ore dall'ora di invio della comunicazione.

f. Corsi di formazione: Per la presente fornitura, l'aggiudicatario organizzerà a propria cura e carico, presso la sede ATAP, previa programmazione stabilita di concerto con i responsabili dell'area tecnica aziendale, i seguenti corsi di formazione:

- I) Preventivamente all'immissione in servizio dei veicoli, numero 2 giornate di formazione per il personale addetto al ricovero ed al recupero in linea dei mezzi e alla gestione degli apparati di ricarica, aventi ad oggetto le tecniche e procedure di recupero e traino dei veicoli, la diagnostica dei guasti dei veicoli e degli apparati oggetto di fornitura; ATAP imputerà al fornitore ogni responsabilità relativa a danneggiamenti derivanti da mancata o incompleta formazione relativa ai citati argomenti.
- II) Preventivamente all'immissione in servizio del primo veicolo fornito, numero 2 giornate di formazione per gli istruttori di guida dell'ATAP finalizzata all'istruzione relativa all'utilizzo ottimale dei veicoli e alla corretta gestione delle operazioni di ricarica degli stessi.
- III) Con adeguato anticipo sul raggiungimento del termine del decimo anno solare di missione calcolato a partire dall'anno successivo a quello di immatricolazione, dovrà essere predisposto e svolto, a cura e carico del Fornitore, un ciclo completo di corsi di qualificazione del personale ATAP per l'effettuazione della diagnostica dei guasti e manutenzione, e dovranno essere indicati i centri d'assistenza più vicini alle sedi ATAP per tutti i componenti.

Durante tutti i suddetti corsi dovranno essere dettagliate tutte le nozioni inerenti alla gestione delle emergenze in linea ed in deposito (in particolare gestione di eventuali incendi) in caso di avaria dei veicoli e degli apparati oggetto del presente bando. Al riguardo dovrà essere rilasciata specifica

documentazione esplicativa.

CIO' PREMESSO

Il presente appalto è regolato dai seguenti documenti:

- a) bando pubblicato in G.U.C.E. in data 11/12/2019;
- b) il presente disciplinare di gara / capitolato d'oneri, con i relativi allegati, tutti elencati in calce al presente documento.

Per quanto non direttamente regolato dai suindicati documenti, valgono le norme di legge nazionali vigenti nelle specifiche materie.

Ai sensi degli artt. 44, 52 e 58 del D.Lgs. 50/2019, la presente procedura si svolge in modalità telematica, le offerte dovranno pertanto essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica Net4market raggiungibile al seguente indirizzo internet: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_atapiella .

L'offerta dovrà essere redatta secondo le modalità prescritte dal presente disciplinare e corredata dei documenti e delle certificazioni richiesti. Non sono ammesse offerte parziali.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno

31/01/2020 alle ore 16:00.

Tutta la documentazione di gara è disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul profilo di ATAP S.p.A. all'indirizzo www.atapspa.it - Sezione Fornitori / Gare in corso oppure presso la piattaforma informatica della società Net4market presente all'indirizzo internet su indicato.

B. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

1. Abilitazione alla gara e accesso alla scheda di gara: gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara. Questo avviene collegandosi alla piattaforma indicata al sopra indicato URL, entrando nel bando di gara pubblicato in homepage nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premendo il bottone "Registrati". Il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla

scheda di gara. Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.
N.B.: E' necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

Effettuata l'abilitazione alla gara, per accedere alla scheda telematica dedicata alla presente procedura è sufficiente compilare la maschera di autenticazione con le credenziali in proprio possesso (email e password) nell'home page della piattaforma, cliccare poi sul menu "E-procurement – Proc. d'acquisto", e quindi sul pulsante "Dettagli". Le operazioni da compiere nelle varie sezioni della scheda di gara sono specificate di seguito nel disciplinare e nel disciplinare telematico (Allegato 9).

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, solo l'impresa capogruppo/mandataria dovrà effettuare l'abilitazione alla gara e tutte le operazioni previste sulla piattaforma telematica per la presentazione dell'offerta. Le Imprese concorrenti dovranno inserire i documenti di offerta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Il concorrente deve produrre tutta la documentazione in lingua italiana.

Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire la documentazione, ove richiesta in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente disciplinare fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico di Net4Market, nel rispetto dell'allegato XI al D. Lgs. n. 50/2016.

Il sistema utilizzato per la presente procedura telematica consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta economica medesima.

La garanzia è fornita da una società informatica terza che gestisce ed è proprietaria dell'intera infrastruttura tecnologica ed ha attuato tutti i processi tecnologici e organizzativi a garanzia della segregazione delle informazioni.

Il sistema cela il contenuto dei dati fino all'apertura delle buste. Come ulteriore garanzia della riservatezza delle trasmissioni vengono utilizzati certificati SSL codificati che garantiscono la riservatezza dei dati trasmessi su Internet tra un server ed il browser dell'utente.

La chiusura della gara a sistema avviene inoltre automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicati nei documenti di gara, secondo l'orologio di sistema, e non consente la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta mediante sistema è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dai documenti di gara, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

2. Contenuto dell'offerta - L'offerta sarà costituita da:

- a) la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- b) l'**OFFERTA TECNICA**;
- c) l'**OFFERTA ECONOMICA**.

a) Documentazione amministrativa: ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara, dovranno essere presentati i seguenti documenti, redatti in italiano:

- l) Istanza di partecipazione alla gara redatta utilizzando preferibilmente il modello "Allegato 8 – Domanda di partecipazione e dichiarazione per l'ammissione alla procedura", sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento di identità del dichiarante; tale istanza dovrà contenere tutte le informazioni riportate al suindicato allegato 8, e di seguito meglio esplicitate:

- la volontà, in caso di aggiudicazione, di affidare l'esecuzione del servizio di manutenzione di cui ai punti A.2.b, A.2.c e A.2.d. ad officina esterna autorizzata dal costruttore del veicolo;

- l'impegno a garantire che il servizio di manutenzione oggetto del presente affidamento sia svolto da officina autorizzata sita all'interno del territorio delle provincie di Biella o Vercelli, o in alternativa ad una distanza stradale non superiore a 100 km dal deposito ATAP di Vercelli, C.so Gastaldi 16.
- l'accettazione incondizionata delle norme che regolano la gara stessa ed il successivo rapporto contrattuale;
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti e di far applicare ad eventuali Ditte subappaltatrici, condizioni contrattuali, normative, retributive previdenziali e assicurative non inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi di lavoro di settore e dagli Accordi Integrativi Territoriali e/o Regionali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e/o associative dei datori di lavoro e dei lavoratori maggiormente rappresentative sul territorio nazionale. A tale proposito dichiara di applicare il seguente CCNL _____ e che il numero dei dipendenti esistenti alla data attuale è di _____;
- la Direzione Provinciale del Lavoro e l'ASL competenti per territorio;
- gli estremi della sede INPS, indicando anche la relativa matricola, e gli estremi della sede INAIL, con relativo codice ditta, alla quale risulta iscritta per gli adempimenti contributivi ed assicurativi;
- il Tribunale competente per la Cancelleria Fallimentare;
- l'Ufficio delle Entrate competente per il pagamento delle imposte e delle tasse.
- l'autorizzazione o la non autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la presente dichiarazione deve essere prodotta in riferimento a tutti i soggetti raggruppati / raggruppati.

- II) il DGUE in formato elettronico, seguendo le istruzioni di compilazione e caricamento previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (disponibile in Allegato 9).

Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, in alternativa può essere sottoscritto digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si illustrano di seguito le informazioni che devono essere rese mediante la compilazione del DGUE.

A tale proposito si rende noto che l'Operatore Economico dovrà provvedere a compilare tutti i campi che appariranno sul Modello di DGUE elettronico presente nell'apposita scheda di gara pubblicata sulla piattaforma Net4Market.

In particolare è il caso di precisare che, al fine di poter attestare l'eventuale diritto all'applicazione delle previsioni normative di cui all'art. 93, comma 7 secondo periodo, e comma 8 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti dovranno compilare anche l'apposito campo presente nella Parte II Sezione A del DGUE in merito al fatto che l'operatore economico sia una microimpresa oppure un'impresa piccola o media, secondo la definizione resa all'art. 3, comma 1, alinea aa) del D.Lgs 50/2016.

Di seguito si rendono noti i requisiti di carattere generale e speciale che devono essere posseduti dai concorrenti al fine di poter partecipare alla presente procedura di gara e che dovranno essere attestati mediante la compilazione degli appositi campi presenti nel DGUE presente in piattaforma.

i. L'assenza dei motivi di esclusione dalla presente procedura indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, per tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (mediante compilazione dei campi previsti nella Parte III del DGUE);

A tale proposito si rende noto che le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 operano anche se la sentenza, il decreto o la misura interdittiva di cui all'art. 80 comma 3, hanno riguardato i seguenti soggetti:

- titolare per l'impresa individuale;
- soci per la società in nome collettivo;
- soci accomandatari per la società in accomandita semplice;
- per ogni altro tipo di società o consorzio: gli

amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci;

- per tutti i concorrenti, gli eventuali direttori tecnici;
- soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del presente bando.

Per quanto concerne l'attestazione circa l'assenza in capo ai soggetti di cui ai punti precedenti delle cause di esclusione ex art. 80, il sottoscrittore del DGUE sottoscrivendo il Modello dichiara, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/2000, che anche nei confronti dei soggetti di cui ai punti suindicati non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 d.lgs. 50/2016.

- ii. L'iscrizione dell'impresa presso la locale CCIAA per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto del presente affidamento. Il DGUE dovrà riportare le informazioni richieste nei campi presenti nella Parte IV Sezione A Punto 1 del DGUE.
- iii. Elenco riportante le principali forniture di autobus elettrici, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (mediante compilazione dei campi presenti nella Parte IV Sezione C Punto 1b) del DGUE), dal quale risulti che negli ultimi 3 anni, a partire dal termine per la presentazione delle offerte relative alla presente gara, la media annua delle vendite realizzate dal concorrente e attestate mediante il suddetto elenco non è stata inferiore al 50% del valore della presente offerta; per le imprese che alla data di presentazione dell'offerta non abbiano maturato i 3 anni di attività, il calcolo sarà effettuato con riferimento al periodo di effettiva attività. In caso di raggruppamento di concorrenti (consorzi, RTI costituiti e costituendi), il requisito deve essere posseduto:
 - in caso di Consorzio costituito, dal Consorzio stesso;

- in caso di Raggruppamento costituito o costituendo, dalla ditta qualificata mandataria nella misura del 70% e dalle mandanti per il restante 30%.
- III) Documentazione attestante il possesso di requisiti minimi di capacità economico-finanziaria richiesti per l'ammissione alla procedura di gara, costituita da dichiarazione di idoneità economico finanziaria rilasciata, in relazione all'importo della gara, da almeno due primari istituti di credito; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese le referenze bancarie devono essere presentate da tutte le imprese raggruppate/raggruppande.
- IV) Si applica alla presente procedura l'art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016 nr. 50, in materia di cauzione provvisoria. Dovrà pertanto essere prodotto idoneo documento che attesti la costituzione di una cauzione provvisoria per un importo pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base d'asta.

Tale deposito sarà svincolato, per le imprese risultate non aggiudicatarie, subito dopo l'aggiudicazione definitiva; per l'impresa aggiudicataria sarà svincolato al momento della costituzione delle cauzioni definitive di cui ai successivi punti D.1.a e D.1.b.

Il deposito cauzionale può essere effettuato:

- mediante bonifico bancario con l'indicazione della causale "cauzione provvisoria per la procedura CIG _____ (riportare il/i numero/i di CIG della presente procedura di gara per i quali si intende presentare offerta), con accredito effettuato su c/c bancario di ATAP entro i termini di scadenza previsti per la presentazione delle offerte;
- mediante assegno circolare intestato ad ATAP, recapitato presso la sede dell'azienda entro i termini di scadenza previsti per la presentazione delle offerte;
- mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Tale cauzione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e

prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta di ATAP. Tale fideiussione dovrà inoltre essere sottoscritta digitalmente sia dal funzionario competente dell'ente che emette la garanzia sia dal legale rappresentante del concorrente.

Sono ammesse le riduzioni dell'importo richiesto della garanzia secondo quanto previsto all'art. 93, c.7 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. Il possesso dei requisiti richiesti dal suindicato articolo di legge deve essere attestato in gara mediante la produzione del corrispondente documento in originale, in copia autenticata da pubblico ufficiale o in copia semplice con apposta in calce la dichiarazione sostitutiva, a firma digitale del legale rappresentante, che ne attesti la conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 bis del d.p.r. 445/2000 s.m.i.

Alla presente cauzione provvisoria risultano peraltro applicabili anche le previsioni di cui ai commi 7, secondo periodo, e 8, secondo periodo, dell'art. 93 in materia di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nel caso tale condizione dovrà obbligatoriamente essere attestata mediante apposita compilazione del Modello DGUE.

In caso di soggetto gruppo (raggruppamento costituendo o costituito), per poter godere del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione, tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento dovranno essere in possesso della certificazione del sistema di qualità.

In caso di raggruppamento costituendo, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dalla capogruppo, ma dovrà essere intestata a tutti i membri del raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, essa dovrà essere prodotta dalla capogruppo.

In caso di soggetto gruppo (raggruppamento costituendo o

costituito), la cauzione provvisoria prodotta in forma di polizza assicurativa o fideiussione bancaria potrà essere sottoscritta solo dalla delegataria o dalla capogruppo.

- V) **Deve essere presentata anche una Dichiarazione** rilasciata da un istituto bancario oppure da una compagnia di assicurazione, **contenente l'impegno a rilasciare**, a favore della stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, le **2 garanzie fideiussorie**, secondo quanto precisato ai successivi punti D.1.a. e D.1.b. La presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal funzionario competente dell'ente emittente.
- VI) Attestazione di versamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Le modalità di versamento sono riportate nell'Allegato 5 "Estratto avviso ANAC";
Di seguito è indicato il codice CIG e l'importo del versamento:
CIG [8130537B60] - Importo versamento: € 80,00.
In caso di ATI o Consorzi costituenti o costituiti il versamento è unico, ed effettuato dall'impresa designata come mandataria.
I concorrenti devono allegare l'attestazione di avvenuto pagamento mediante scansione del documento originale.
Si ribadisce che irregolarità sostanziali relative al versamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anti Corruzione comporteranno l'esclusione dalla gara.
- VII) Per i raggruppamenti/consorzi ordinari non ancora costituiti: dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di raggruppamento/consorzio, sottoscritta da tutti gli operatori economici, indicante:
- i. di voler costituire, in caso di aggiudicazione, raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di cui all'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;
 - ii. a quale operatore economico sarà conferito, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale gratuito con rappresentanza - con le clausole di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 in caso di raggruppamento/consorzio - qualificato come mandatario/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in

- nome e per conto proprio e dei mandanti/consorziati;
- iii. le parti di fornitura o servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.
- VIII) Per i raggruppamenti/consorzi ordinari formalmente costituiti: copia conforme all'originale dell'atto costitutivo contenente il mandato e relativa procura di cui ai commi 13 e seguenti dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e dichiarazione, da cui risultino le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.
- IX) Informativa e acquisizione del consenso al trattamento dei dati personali (Reg. EU 679/2016) che deve essere scansionata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (Allegato n. 7). In caso di raggruppamenti di imprese il consenso deve essere reso da tutti i soggetti raggruppati/raggruppandi.
- X) In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'articolo 89, del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione amministrativa indicata al presente paragrafo dovrà essere caricata a sistema secondo le disposizioni previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (Allegato 9).

- b) Offerta Tecnica: L'offerta tecnica deve essere presentata mediante compilazione del Modello Allegato 2/b (Scheda di Offerta Tecnica), scansionata in formato pdf e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente o, nel caso di raggruppamento costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui sopra dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere:

- I) Scheda di Offerta Tecnica (Allegato 2/b) contenente:
- i. Ragione sociale o denominazione dell'impresa partecipante alla gara, con indicazione della sede;
 - ii. Dati del legale rappresentante;
 - iii. Indicazione di riferimento alla fornitura;
 - iv. Dichiarazione delle caratteristiche tecniche oggetto di valutazione,

secondo quanto richiesto dall'allegato 2/b;

- v. Accettazione del termine massimo di consegna di 365 giorni di calendario a decorrere dalla data dell'ordine (Punto soggetto a penalità, vedi punto F.1.);
- vi. Accettazione integrale ed incondizionata dei termini di gara, compresi i requisiti tecnici richiesti;
- vii. Dichiarazione della rispondenza degli autobus ai criteri di finanziabilità definiti dalla Regione Piemonte;
- viii. Dichiarazione che i ricambi per i veicoli ed i relativi sistemi di ricarica (lenta o rapida) forniti ("originali" o "di qualità corrispondente", secondo le definizioni riportate all'art. 1, comma 1, punti t) e u) del Regolamento CE N. 1400/2002 del 31/07/2002) saranno disponibili per un minimo di 15 anni dalla data di consegna dei veicoli.
- ix. Dichiarazione di assenza di componenti tossici nei materiali.
- x. Dichiarazione di rispondenza dei materiali di costruzione del veicolo alle vigenti norme in materia di protezione contro gli incendi.
- xi. Dichiarazione secondo cui, in vista di future implementazioni tecnologiche a bordo dei veicoli oggetto di offerta, la Ditta renderà disponibili senza ulteriori oneri, direttamente ad ATAP o ad eventuali terze parti da ATAP indicate, i protocolli di comunicazione attraverso segnali I/O analogici e/o digitali e/o CAN-BUS, relativi ai dati telemetrici del veicolo, nonché almeno alle seguenti informazioni diagnostiche:
 - segnalazione di stato chiave;
 - segnalazione stato porte;
 - segnalazione pressione aria;

La ditta si impegna inoltre a fornire senza ulteriori oneri, direttamente ad ATAP o ad eventuali terze parti da ATAP indicate, il necessario supporto tecnico sia on-line che on-site, per la definizione dei dettagli di installazione/interfacciamento delle apparecchiature oggetto dell'implementazione tecnologica, fornite da terze parti; restano ferme le garanzie tutte previste dal costruttore e dal fornitore del veicolo nonché quelle specificate dal capitolato d'oneri.

- II) Copia del certificato di omologazione del veicolo (D.G.M.) o dichiarazione che lo stesso è in corso di rilascio, nel qual caso l'impresa si impegna a rilasciare la copia del D.G.M. alla consegna del primo mezzo e dichiara altresì che l'autobus sarà immatricolato in conformità al D.G.M..
- III) Documento contenente la descrizione dettagliata dei veicoli e la dichiarazione di tutte le caratteristiche richieste nell'allegato 1 e oggetto di valutazione; disegni, certificazioni e relazioni specificamente richieste in allegato 2/b.
- IV) Disegno/i illustrativo/i del figurino del veicolo sia interno che esterno in scala 1:20 e 1:100 comprendente:
- i. sistemazione interna dei sedili, dei mancorrenti, dei piantoni;
 - ii. postazione carrozzella e dimensioni della zona ad essa destinata con rappresentazione delle fasi di movimentazione ottimale;
 - iii. quote del pavimento, delle pendenze, delle sopraelevazioni interne e dei podesti e della larghezza utile del corridoio;
 - iv. misure della larghezza utile delle porte.
- V) Il concorrente sarà tenuto ad indicare in apposita sezione dell'offerta tecnica (allegato 2b) i valori relativi al consumo energetico. Tali valori dovranno essere riferiti a prova eseguita secondo il ciclo UITP E-SORT addendum "Cycles for electric vehicles" ed il consumo sarà espresso in kWh/100 km.
- Tali informazioni saranno comprovate, in sede di offerta, mediante presentazione di specifica attestazione resa da enti di parte terza accreditati, che certifichino i valori dichiarati sul Modello Allegato 2/b relativo all'offerta tecnica, attestanti quindi i consumi energetici riferiti al ciclo UITP E-SORT addendum "Cycles for electric vehicles".
- Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di produrre il richiesto/i attestato/i in allegato all'offerta, al concorrente medesimo non verrà attribuito alcun punteggio in relazione agli elementi non certificati.

L'offerta tecnica dovrà quindi essere caricata sulla piattaforma telematica di gara secondo quanto meglio specificato all'art. 7 del disciplinare telematico di gara (Allegato 9).

- c) Offerta Economica: Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente, deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "OFFERTA ECONOMICA" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica come da indicazioni previste all'art. 8 del Disciplinare telematico (Allegato 9).

Non saranno ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base di gara.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa e irrevocabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine di scadenza di presentazione delle offerte.

L'offerta economica, dovrà essere presentata utilizzando il modello conforme a quello riportato in allegato 2/a; dovrà essere redatta in italiano e sottoscritta con firma digitale del Legale rappresentante dell'impresa partecipante (impresa singola o raggruppamento/consorzio già costituito) o, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al costituendo raggruppamento.

La stessa dovrà contenere i seguenti elementi:

- I) Ragione sociale o denominazione dell'impresa partecipante alla gara, con indicazione della sede;
- II) Dati del legale rappresentante;
- III) Indicazione di riferimento alla fornitura;
- IV) Offerta economica riportante le seguenti indicazioni:

- i. Prezzo complessivo, IVA esclusa, per due veicoli, relativi sistemi di ricarica lenta ed eventuale stazione di ricarica rapida, completi degli allestimenti e degli accessori richiesti in allegato 1 e comprensivo di assistenza full-service in garanzia (comprensiva delle prestazioni e da rendersi secondo le modalità precisate ai punti A.2.c, A.2.d. e A.2.e) valida per il periodo di 36 mesi; il prezzo dovrà essere espresso in ribasso (in valore assoluto e non in percentuale) rispetto al valore di 580.000 €/cad. + iva quale valore stabilito a base d'asta.

L'offerta economica redatta secondo il modello 2/a dovrà precisare a parte il prezzo offerto per singolo veicolo e relativi sistemi di ricarica lenta (comprensivo di assistenza in garanzia) ed il prezzo offerto per l'eventuale stazione di

ricarica rapida (comprensivo di assistenza in garanzia).

- ii. Prezzo al chilometro IVA esclusa per l'espletamento del servizio di manutenzione e riparazione (comprensivo delle prestazioni e da rendersi secondo le modalità precisate ai punti A.2.c, A.2.d. e A.2.e) per il periodo successivo alla garanzia, e fino al 10 anno solare successivo all'anno di immatricolazione; il prezzo dovrà essere espresso in ribasso (in valore assoluto e non in percentuale) rispetto al valore pari a 0,30 €/km + iva stabilito a base d'asta.

Tale importo si intende valido per l'anno 2021 e sarà soggetto ad aggiornamenti per ciascun anno solare successivo, in relazione ai valori assunti dall'indice di rivalutazione dei prezzi al consumo (indice ISTAT-FOI) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nel precedente mese di dicembre; si precisa che, ove la variazione percentuale dell'indice, valutata rispetto al mese di dicembre dell'anno precedente, risulti superiore al +4%, si applicherà comunque una rivalutazione pari al +4%.

Tutti i prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza fra i prezzi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, verrà presa in considerazione la cifra espressa in lettere.

Sono valutati pari a € 1.000,00 gli oneri della sicurezza correlati con l'espletamento dei servizi oggetto del presente affidamento, conseguenti alla necessità di assunzione di misure per l'eliminazione/contenimento di rischi derivanti da interferenza.

3. Validità dell'offerta, aggiornamento prezzi:

- a. I prezzi indicati nell'offerta economica resteranno fissi ed immutabili per tutta la durata della fornitura e delle prestazioni accessorie, salvo le rivalutazioni annue ove previste.
- b. Il prezzo a chilometro della manutenzione sarà riconosciuto al fornitore a partire dalla scadenza del periodo di assistenza in garanzia, per l'importo indicato in offerta (punto B.2.c.IV.ii), che si intende valido per l'anno 2021 e soggetto ad aggiornamenti per ciascun anno solare successivo, in relazione ai valori assunti dall'indice di rivalutazione dei prezzi al consumo (indice ISTAT-FOI) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nel precedente mese di dicembre; si precisa che, ove la variazione

percentuale dell'indice, valutata rispetto al mese di dicembre dell'anno precedente, risulti superiore al +4%, si applicherà comunque una rivalutazione pari al +4%.

C. ESAME DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA:

1. Esame dei requisiti di partecipazione:

- a. La seduta pubblica per l'apertura dei plichi contenenti le offerte e le documentazioni a corredo sarà convocata presso la sede di ATAP S.p.A. Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli, C.so G. A. Rivetti 8/b, 13900 Biella in data 07/02/2020; la convocazione avverrà previa pubblicazione di specifico avviso sul sito internet aziendale www.atapspa.it e sulla piattaforma di gara all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_atapbiella che gli interessati sono invitati a consultare.

Chiunque potrà presenziare allo svolgimento della gara.

I soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni.

Si farà luogo all'espletamento della seduta anche se nessuno dei concorrenti sarà presente all'ora fissata per l'inizio della medesima.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione Giudicatrice, nominata e costituita dopo i termini di presentazione delle stesse.

In seduta pubblica, la Commissione con la partecipazione del RUP, nel giorno e nell'ora indicati per l'apertura delle offerte pervenute nei termini provvede a:

- prendere atto delle offerte pervenute entro il termine fissato;
- verificare la completezza della documentazione amministrativa;
- verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi, dei concorrenti ai quali ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 si applica il soccorso istruttorio e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi,

esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;

- ai sensi dell'articolo 86 D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti inerenti l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 D.Lgs. 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti richiesti come Documentazione Amministrativa, con esclusione pertanto di irregolarità afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ATAP assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

La Commissione, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del soccorso istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara, provvede a:

- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta dal soggetto a favore del quale è stato disposto il soccorso istruttorio;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica e il rinvio alle successive sedute.

2. Esame delle offerte tecniche ed economiche:

- a. La commissione valuterà le offerte pervenute secondo i criteri specificati al successivo punto C.3.a.
- b. Nel proseguimento della seduta pubblica di cui al precedente articolo ovvero nella seconda seduta pubblica indetta per la verifica della documentazione prodotta, ed espletata detta attività, la commissione giudicatrice procede nello svolgimento delle operazioni di gara. Dopo aver constatato la presenza delle offerte tecniche, procede all'apertura dei file relativi all'offerta tecnica.

In seduta riservata, la commissione giudicatrice procede alla valutazione della documentazione contenuta nell'offerta tecnica al fine di attribuire il punteggio secondo le formule previste nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica.

In questa fase si svolgerà anche la prova di guida degli autobus.

- c. Le imprese partecipanti dovranno rendere disponibile in prova per un giorno presso la sede ATAP di Biella un veicolo, del modello e nella configurazione oggetto di offerta, al fine di effettuare una prova su strada ed un esame tecnologico dello stesso; la disponibilità del veicolo in prova dovrà essere garantita entro 10 giorni di calendario dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, salvo proroga del termine per esigenze di ATAP o per concessione dietro richiesta del concorrente, ove oggettivi impedimenti non consentano allo stesso il rispetto del termine medesimo (in quest'ultimo caso la proroga del termine non potrà comunque eccedere i 15 giorni di calendario).

ATAP concorderà con le imprese partecipanti il calendario delle prove.

Ove il veicolo messo a disposizione per la prova non sia conforme, anche solo in parte, alla configurazione oggetto di offerta, ATAP si riserva di non assegnare alcun punteggio per gli aspetti che non siano ritenuti adeguatamente valutabili a seguito delle suindicate difformità.

- d. ATAP si riserva la possibilità di richiedere, nelle forme che riterrà più opportune, anche tramite la commissione, interpretazioni e/o chiarimenti ad integrazione dell'offerta presentata.
- e. Completata l'assegnazione dei punteggi alle offerte tecniche, in seduta pubblica, la commissione di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi, procede alla lettura dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica a ciascun concorrente.

La commissione provvede successivamente a:

- aprire le offerte economiche dando lettura delle offerte;
- verificare che l'offerta non sia imputabile ad un medesimo centro decisionale;
- escludere i concorrenti per i quali è accertato che l'offerta prodotta è riconducibile ad un unico centro decisionale;
- assegnare il punteggio ad ogni singola offerta economica;
- sommare i punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- individuare le eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 3 del D.Lgs. 50/2016, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori

ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi attribuibili;

- redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse;
- sospendere la seduta di gara al fine dell'esame e valutazione delle offerte che in base ai conteggi effettuati risultino anormalmente basse, secondo la procedura di cui all'art. 97, comma 5 D.Lgs. 50/2016;
- avvertire della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica per la proclamazione della graduatoria finale.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la commissione di gara su proposta del RUP escluderà gli offerenti risultati anomali che non siano stati in grado di giustificare adeguatamente la propria offerta ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016. Qualora non siano individuate offerte anomale, la commissione in seduta pubblica redigerà la graduatoria finale di merito e proclamerà l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente al primo posto in graduatoria.

La Commissione di gara avrà facoltà di sospendere o rinviare le operazioni qualora ritenga necessario acquisire chiarimenti, documentazione integrativa o pareri in merito alla documentazione fornita dai concorrenti.

A comprova dei requisiti di capacità tecnica, potranno essere richieste certificazioni o dichiarazioni dei committenti attestanti la natura e l'entità delle forniture, il periodo di esecuzione ed il loro regolare svolgimento, eventualmente corredate di copia delle fatture e/o contratti stipulati.

Al concorrente che non provveda o non sia in grado di comprovare i requisiti richiesti, ovvero li compri in misura insufficiente o incompleta, si applicheranno l'esclusione dalla gara e l'escussione della relativa cauzione provvisoria oltre alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

Si precisa che i concorrenti hanno la facoltà di produrre già in sede di offerta le certificazioni e la documentazione a comprova delle dichiarazioni rese in autocertificazione.

3. Aggiudicazione della fornitura:

- a. A seguito dell'esame della commissione sarà individuata la migliore offerta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

- l) **Offerta economica** (massimo **30** punti):

- a ciascuna offerta economica viene assegnato un punteggio in

base alla seguente formula:

$$PT_e = \frac{(Ctot_{base} - Ctot_i)}{(Ctot_{base} - Ctot_{mig})} \times P$$

Dove:

- PT_e = punteggio per l'offerta economica;
- P = punteggio massimo previsto per l'offerta economica pari a 30 punti;
- $Ctot_{base}$ = Costo totale per la fornitura e manutenzione calcolato come somma del prezzo complessivo, IVA esclusa, per due veicoli, relativi sistemi di ricarica lenta ed eventuale stazione di ricarica rapida, completi degli allestimenti e degli accessori richiesti in allegato 1 e comprensivo di assistenza full-service in garanzia (punto B.2.c.IV.i), più il costo del servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia fissato a base d'asta (punto B.2.c.IV.ii).
- $Ctot_i$ = Costo totale offerto dal concorrente, IVA esclusa, per due veicoli, relativi sistemi di ricarica lenta ed eventuale stazione di ricarica rapida, completi degli allestimenti e degli accessori richiesti in allegato 1 e comprensivo di assistenza full-service in garanzia, più il costo del servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia.
- $Ctot_{mig}$ = Miglior costo totale offerto calcolato come espresso sopra.

Ai soli fini della valutazione dell'offerta e dell'aggiudicazione della fornitura il costo totale aziendale per due veicoli, relativi sistemi di ricarica lenta ed eventuale stazione di ricarica rapida, completi degli allestimenti e degli accessori richiesti in allegato 1 e comprensivo di assistenza full-service in garanzia, più il costo del servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia, è calcolato sulla base delle seguenti ipotesi convenzionali:

- immatricolazione al 1° gennaio del 2021;
- percorrenze annue costanti;
- valore dell'indice ISTAT-FOI per le rivalutazioni annuali

costante pari al 2%;

mediante applicazione della seguente formula:

$$C_{tot} = P_a + 2 * (p_{km} * km_a * \sum_{n=2}^9 t_i^n)$$

dove:

- C_{tot} = Costo totale per il singolo autobus;
- P_a = Prezzo complessivo IVA esclusa per due veicoli, relativi sistemi di ricarica lenta ed eventuale stazione di ricarica rapida, completi degli allestimenti e degli accessori richiesti in allegato 1 e comprensivo di assistenza full-service in garanzia;
- p_{km} = Prezzo al chilometro IVA esclusa per l'espletamento del servizio di manutenzione e riparazione per il periodo successivo alla garanzia;
- km_a = km annui percorsi dal singolo veicolo (50.000 km);
- t_i = coefficiente di rivalutazione annua (1,02).

Di seguito si riporta un esempio di applicazione della formula di calcolo sopra riportata (i valori indicati di seguito sono meramente esemplificativi):

$$P_a = 550.000,00 \text{ €}$$

$$p_{km} = 0,280 \text{ €/KM}$$

A) PREZZO FORNITURA	€ 550.000,00
----------------------------	---------------------

B) COSTO MANUTENZIONE PLURIENNALE

Anno missione	Km annuali singolo veicolo	Progressivo percorrenze singolo veicolo	Coefficienti rivalutazione annua	Prezzo manutenzione a km offerto	Prezzo manutenzione a km	Costo complessivo manutenzione 2 veicoli
n	k_{ma}		t_i^{n-1}	p_{km}	p	$2 * p * k_{ma}$
1	50.000	50.000	1,0000		€ 0,000	€ 0,00
2	50.000	100.000	1,0200		€ 0,000	€ 0,00
3	50.000	150.000	1,0404		€ 0,000	€ 0,00
4	50.000	200.000	1,0612	€ 0,28	€ 0,297	€ 29.713,82
5	50.000	250.000	1,0824	€ 0,28	€ 0,303	€ 30.308,10
6	50.000	300.000	1,1041	€ 0,28	€ 0,309	€ 30.914,26
7	50.000	350.000	1,1262	€ 0,28	€ 0,315	€ 31.532,55
8	50.000	400.000	1,1487	€ 0,28	€ 0,322	€ 32.163,20
9	50.000	450.000	1,1717	€ 0,28	€ 0,328	€ 32.806,46
10	50.000	500.000	1,1951	€ 0,28	€ 0,335	€ 33.462,59
						€ 220.900,99

II) Offerta tecnica (massimo 70 punti)

Si valutano le caratteristiche tecniche, di esercizio e funzionali con particolare riguardo ai seguenti parametri:

- 1) Sicurezza, comfort di guida e prestazioni
- 2) Economia di gestione e attenzione all'ambiente
- 3) Accessibilità ed abitabilità

Il dettaglio dei criteri e dei punteggi adottati per la valutazione dell'offerta tecnica sono riportati nel documento "Descrizione e calcolo dei parametri di valutazione per l'acquisizione di autobus" (Allegato 4).

- b. Potrà darsi luogo ad aggiudicazione anche nel caso in cui alla gara partecipi una sola impresa la cui offerta sia ritenuta valida sotto ogni profilo.
- c. L'aggiudicazione è comunicata per iscritto all'impresa mediante lettera raccomandata/PEC. La data di emissione dell'ordinativo fa fede per il computo dei termini di consegna. Nell'ambito della presente fornitura, ATAP si riserva, di non emettere alcun ordinativo, anche ad avvenuta

aggiudicazione.

D. ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

1. Entro e non oltre 20 giorni dal ricevimento dell'ordinativo emesso a norma del precedente punto C.3.c, l'impresa dovrà far pervenire ad ATAP:

a. Documento comprovante la stipula a favore di ATAP di una “**garanzia fideiussoria**” da rilasciarsi obbligatoriamente per un valore pari al 10% del prezzo complessivo di acquisto dei veicoli in ordinativo, a garanzia di regolare fornitura degli stessi.

La “garanzia” dovrà avere validità fino all'esito positivo del collaudo definitivo dell'ultimo veicolo immatricolato, secondo quanto previsto al successivo punto E.3.d.

b. Documento comprovante la stipula a favore di ATAP di una seconda “**garanzia fideiussoria**”, da rilasciarsi obbligatoriamente per un valore pari a € 48.000,00 (Euro quarantottomila/00), a garanzia del regolare espletamento del servizio di manutenzione per il periodo di garanzia e per il periodo post-garanzia e di ogni altro adempimento posto in carico al fornitore nei suddetti periodi.

La predetta garanzia avrà validità fino al 31 dicembre del 11° anno solare di missione dell'ultimo veicolo immatricolato nell'ambito dell'ordinativo in questione (intendendo per 1° anno quello di immatricolazione).

Le suindicate garanzie devono essere rilasciate da un istituto bancario oppure da una compagnia di assicurazione.

Le suddette garanzie sono prestate a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. ATAP inoltre avrà il diritto di valersi delle suindicate garanzie, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle forniture e dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e avrà il diritto di valersi delle suindicate garanzie per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore e/o dall'affidatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori impegnati nell'esecuzione della fornitura e dei servizi compresi i subappaltatori.

Le suddette garanzie nel corso di esecuzione del contratto non potranno svincolarsi progressivamente.

Le suddette garanzie devono prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio

della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione delle garanzie di cui alle precedenti lettere a) e b) determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte di ATAP della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

Ove le 2 suindicate garanzie siano state escusse in tutto o in parte, l'aggiudicatario sarà obbligato a ricostituire l'importo delle cauzioni nel termine massimo di 15 giorni dalla data di avvenuta escussione. La mancata ricostituzione delle stesse nei termini su indicati, darà diritto ad ATAP di trattenere direttamente dagli importi dei pagamenti dovuti all'affidatario, per le forniture o per i servizi resi nell'ambito del presente appalto, quanto da questi dovuto ad ATAP per penali, danni e quant'altro sia maturato per violazione di clausole contrattuali esplicitate nel presente capitolato.

Nel caso in cui l'importo dei contratti risultasse insufficiente a coprire eventuali danni subiti in conseguenza degli eventuali inadempimenti contrattuali, resta salvo per ATAP l'esercizio di ogni azione volta al risarcimento del maggior danno subito.

- c. Copia dell'ordine sottoscritta per accettazione in ogni pagina.
- d. Copia sottoscritta per accettazione del "Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali comprensivo delle informazioni sui rischi specifici aziendali e sulle prescrizioni di sicurezza e ambientali applicabili ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i." Il documento, costituente allegato contrattuale, sarà allegato all'ordine; esso definisce le regole per il coordinamento della sicurezza nei casi di accesso del personale incaricato dal fornitore all'interno delle sedi aziendali.
- e. Copia sottoscritta per accettazione delle "Condizioni generali di fornitura" (vedere fac-simile, Allegato 6) che saranno inviate unitamente all'ordine. Le clausole generali ivi riportate costituiranno parte integrante del contratto.
- f. In adempimento ai disposti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), l'affidatario sarà tenuto a:
 - comunicare ad ATAP gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva) su cui ATAP SpA dovrà effettuare i pagamenti relativi alla commessa;
 - comunicare ad ATAP le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente;

- impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il contratto integrerà una clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie inerenti il presente affidamento siano eseguite senza avvalersi di strumenti idonei ai fini della tracciabilità secondo le previsioni di legge.

In caso di mancata consegna da parte dell'impresa aggiudicataria dei documenti di cui ai precedenti punti a), b), c), d) e) f) entro 20 giorni dalla comunicazione formale dell'ordinativo, o nel caso in cui i contenuti dei suddetti documenti risultino non conformi alle prescrizioni del presente capitolato, ATAP si riserva di procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione provvisoria.

E. CONSEGNA e COLLAUDO:

1. Tempi e luoghi di consegna:

- a. I veicoli oggetto della fornitura dovranno essere consegnati, a cura e spese dell'impresa aggiudicataria, nei termini prescritti dal presente capitolato e riportati nell'ordine; il fornitore risponde dei ritardi imputabili ad eventuali subfornitori.
- b. I veicoli dovranno essere consegnati presso il deposito ATAP di Vercelli.

2. Corredo:

- a. A corredo della fornitura dovranno essere consegnati (punto soggetto a penalità, vedi punto F.3):
 - I) n° 2 copie dei libretti d'uso e manutenzione per ogni parte dell'autobus e di ogni ulteriore dispositivo oggetto della fornitura oltreché 1 copia in formato .pdf da trasmettersi su supporto informatico. Tali libretti dovranno essere completi dei relativi schemi tecnici e dovranno essere redatti in Italiano.
 - II) n° 1 catalogo ricambi relativo a tutte le parti ed i componenti del veicolo e di ogni ulteriore dispositivo oggetto della fornitura (parti meccaniche, elettriche, elettroniche, di carrozzeria...) comprensivo di tavole riportanti gli esplosi per l'individuazione dei componenti. Resta a carico del fornitore ogni eventuale aggiornamento del catalogo durante tutto il periodo di validità del servizio di manutenzione full service. Qualora tale catalogo sia reso disponibile mediante collegamento a specifica piattaforma internet la fornitura sarà considerata soddisfatta mediante consegna delle

credenziali di autenticazione alla piattaforma per almeno un addetto; resta a carico del fornitore l'aggiornamento periodico di tali credenziali.

- III) N. 1 strumento di diagnostica (integrato o esterno) completo delle interfacce hardware e del software per le verifiche di tutti i dati raccolti dalle centraline dei veicoli e degli apparati oggetto della fornitura. Le credenziali per l'utilizzo della diagnostica dovranno essere mantenute aggiornate e funzionanti a cura e onere del fornitore per tutta la durata del contratto di manutenzione in full service.
- IV) N° 1 copia per autobus consegnato del manuale per il conducente (redatto in italiano) oltreché una copia su supporto informatico.
- V) Certificato di conformità per l'autotelaio o il veicolo.
- VI) Certificato di conformità di tutti gli apparati accessori oggetto di fornitura, ivi compresa la stazione di ricarica rapida ove necessaria.
- VII) Dichiarazione di vendita.
- VIII) Dichiarazione, resa con firma autenticata a termini di legge, attestante il fatto che gli importi evidenziati in fattura risultano al netto di sconti o altri benefici.
- IX) Rapporto di prova di efficienza freni emesso previo test su banco a rulli omologato per ciascun autobus in consegna.
- X) N. 2 copie (oltreché una copia su supporto informatico in formato .pdf) dei seguenti disegni/schemi:
 - 1) Disegno del figurino del veicolo in scala 1:20 e 1:100.
 - 2) Disegno del figurino di raggio di volta del veicolo ed iscrizione in curva.
 - 3) Disegno complessivo posto guida e visibilità del veicolo.
 - 4) Disegno complessivo cruscotto del veicolo.
 - 5) Disegno complessivo disposizione sedili passeggeri; tale disegno deve essere previsto per ogni possibile configurazione del veicolo.
 - 6) Disegno complessivo montaggio parabrezza e lunotto posteriore del veicolo.
 - 7) Disegno complessivo sistemazione ed applicazione illuminazione interna del veicolo.
 - 8) Schemi funzionale, di principio, di manutenzione e topografico

multifilare dell'impianto elettrico del veicolo e di tutti i suoi componenti comprensivi di scheda riportante i codici di acquisto originali del costruttore dei componenti.

9) Schemi funzionale, di principio, di manutenzione e topografico dell'impianto pneumatico del veicolo e di tutti i suoi componenti comprensivi di scheda riportante i codici di acquisto originali del costruttore dei componenti.

10) Schema topografico impianto di lubrificazione completo di legenda e codifica tubazioni.

11) Schemi funzionale, di principio, di manutenzione e topografico multifilare dell'impianto elettrico e di tutti i suoi componenti comprensivi di scheda riportante i codici di acquisto originali del costruttore dei componenti della stazione di ricarica rapida ove fornita e di ogni ulteriore dispositivo accessorio.

Tutta la documentazione cartacea/informatica dovrà essere resa disponibile in lingua italiana.

Tutta la suddetta documentazione deve essere mantenuta aggiornata ad onere e cura del fornitore fino alla scadenza del servizio di manutenzione in full service.

3. Collaudi ed immatricolazione: Le prove e verifiche di collaudo dei veicoli e dei sistemi di ricarica oggetto della presente fornitura sono articolate nelle seguenti fasi.

- a. Collaudo in corso di fornitura: ATAP si riserva la facoltà di inviare presso il Fornitore, previo preavviso, propri incaricati, nell'ambito dell'orario di lavoro ordinario e senza ostacolare il ciclo produttivo, con il compito di verificare le caratteristiche dei materiali, lo stato dei lavori e la rispondenza dei veicoli e delle loro parti alle prescrizioni del presente capitolato di fornitura.
- b. Collaudo di accettazione e consegna dei veicoli e dei sistemi di ricarica oggetto della presente fornitura. I veicoli e tutto quanto offerto dovrà essere omologato in Italia nella sua versione definitiva (rispondendo alle prescrizioni del regolamento UN/ECE 107/2010 del regolamento UNECE 100 e di tutta la normativa vigente e alle specifiche del presente capitolato) prima della consegna. I veicoli verranno sottoposti a collaudo di accettazione entro 5 giorni lavorativi dalla consegna e comunque prima dell'immatricolazione; il collaudo consisterà nelle seguenti prove:
 - l) Esame del veicolo e dei restanti dispositivi oggetto della presente

fornitura: l'esame ha lo scopo di accertare la rispondenza dei vari apparati oggetto di fornitura alle prescrizioni della Specifica Tecnica allegata ed il regolare funzionamento dei dispositivi installati.

- II) Efficienza dei freni: riscontrata in base al test di cui al punto E.2.a.IX.
- III) Marcia su strada: sarà effettuata, con veicolo a vuoto una prova di marcia alle varie velocità, per verificare il comportamento generale del veicolo. Durante la prova le sospensioni non devono generare oscillazioni anormali o di frequenza fisiologicamente fastidiosa per il passeggero, sia esso in piedi o seduto, e con particolare attenzione, per il conducente.
- IV) Prova di ricarica rapida: ove prevista la fornitura della stazione di ricarica rapida sarà effettuata al termine delle prove di marcia del veicolo per verificare il rispetto delle tempistiche dichiarate in sede di gara oltreché il corretto accoppiamento con l'impianto di bordo. Durante la prova saranno verificati i tempi necessari per il collegamento e lo scollegamento del veicolo dall'infrastruttura.
- V) Collaudo delle sicurezze dell'impianto di ricarica e del sistema impianto veicolo nella fase di ricarica (isolamento, sovraccarico ecc.

Ove l'interfaccia di ricarica lenta non sia ricompresa nel sistema veicolo le suddette prove riportate ai punti IV e V saranno effettuate per ciascuno dei dispositivi.

Ai collaudi di accettazione e consegna possono presenziare i tecnici del Fornitore; l'esito del collaudo verrà formalizzato con lettera raccomandata/PEC. L'esito positivo di tutti i collaudi di accettazione sancisce l'efficacia della consegna ai fini contrattuali. Qualora l'esito di un collaudo di accettazione dovesse risultare negativo la fornitura si considererà come non consegnata ed il tempo intercorso dalla data del primo collaudo di accettazione risultato negativo e la data del completamento con esito positivo di tutti i collaudi di accettazione, oltre il termine contrattuale di consegna, verrà conteggiato ai fini dell'eventuale applicazione della penale di cui al successivo punto F.1.

- c. Collaudo di immatricolazione dei veicoli: In ogni caso l'esito positivo del collaudo di accettazione dei veicoli è subordinato all'esito positivo del successivo collaudo di immatricolazione nel senso che ove il competente ufficio MCTC dovesse emettere giudizio sfavorevole in sede di immatricolazione del veicolo, a causa di carenze o difetti imputabili al

fornitore e non rilevati in sede di collaudo di accettazione, il veicolo si considererà come non consegnato; in questo caso il tempo intercorso fra la data del primo collaudo di immatricolazione risultato negativo e la data del collaudo di immatricolazione risultato positivo, oltre il termine contrattuale di consegna, verrà conteggiato ai fini dell'eventuale applicazione della penale di cui al successivo punto F.1.

L'esito negativo del collaudo di immatricolazione sospende il pagamento del veicolo.

- d. Collaudo definitivo: entro un anno dall'immatricolazione dei veicoli verrà effettuato il collaudo definitivo d'integrità e soddisfacente funzionamento di ogni singolo veicolo e dei sistemi di ricarica; detto collaudo terrà conto:
- I) Dell'eliminazione di tutti i difetti sistematici manifestati nel periodo;
 - II) Dell'assenza di deterioramenti precoci del pavimento, telaio, carrozzeria;
 - III) Dell'efficacia dei sistemi di ricarica (tempi di ricarica, gestione dei carichi e potenza trasferita) così come indicato in sede di offerta;
 - IV) Dei fermi per guasto che si siano verificati in esercizio nel periodo sopraindicato;

l'esito del collaudo verrà formalizzato con lettera raccomandata/PEC.

- e. Qualora l'esito di un collaudo non fosse soddisfacente e/o venissero riscontrate carenze o difetti, il Fornitore è tenuto a rimuovere gli stessi effettuando gli interventi necessari ad evitare il ripetersi degli inconvenienti, entro 60 giorni dalla comunicazione dell'esito del collaudo; in caso contrario ATAP si riserva di rifiutare la fornitura, trattenendo l'importo delle garanzie di cui ai punti D.1.a e D.1.b; a seguito dell'intervento verranno ripetuti i collaudi. In ogni caso i collaudi non impegnano ATAP e non sollevano il Fornitore dalla piena responsabilità della rispondenza delle caratteristiche degli autobus e dei relativi sistemi di ricarica al funzionamento cui sono destinati e della qualità e dimensionamento dei materiali impiegati.

F. PENALI:

1. Ritardata consegna dei mezzi: Il mancato rispetto del termine di consegna contrattuale, tenuto conto di quanto precisato al punto E.3, comporta l'applicazione di una penale pari a Euro 200,00 per autobus per ogni giorno di ritardo; per ritardi superiori a 60 giorni ATAP si riserva di rifiutare la fornitura con revoca di aggiudicazione, trattenendo l'importo della cauzione di cui al punto D.1.a.

- 2. Superamento del tempo di manutenzione o riparazione (di ogni singolo autobus):** con riferimento a ciascun autobus oggetto di fornitura, alla fine di ciascun anno solare (o frazione d'anno solare) a partire dall'immatricolazione e fino al termine del decimo anno solare calcolato a partire da quello successivo all'anno di immatricolazione, quale dei due termini sia raggiunto per primo, sarà verificata la condizione:

$$GFT_a \leq Max_{GFT}$$

dove:

GFT_a = giorni di fermo tecnico nell'anno solare (o frazione) di riferimento (per interventi di manutenzione e/o riparazione a carico del fornitore) calcolati secondo quanto precisato al precedente punto A.2.e;

Max_{GFT} = assume valori variabili in funzione dell'anzianità del mezzo secondo la seguente tabella:

Anno solare di esercizio										
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°
28	25	23	23	23	23	23	23	24	25	25

Per il primo anno solare Max_{GFT} viene riproporzionato sull'effettivo n° di giorni di calendario intercorrenti dall'immatricolazione alla fine dell'anno solare con arrotondamento per eccesso.

Ove la condizione

$$GFT_a \leq Max_{GFT}$$

Non sia rispettata, si applica una penale come di seguito calcolata:

$$P = 300€ * (GFT_a - Max_{GFT})$$

Superamento del tempo di manutenzione o riparazione dei sistemi di ricarica: con riferimento all'eventuale stazione di ricarica rapida ed alle interfacce per la ricarica di deposito ove non ricomprese nel veicolo, in caso di avaria/indisponibilità, il fornitore dovrà garantire il ripristino entro 2 giorni solari continuativi dalla segnalazione.

Oltre i suddetti 2 giorni l'azienda si riserva l'applicazione di una penale pari a 100,00 €/giorno per ogni giorno solare di fuori servizio della stazione fino al completo ripristino della funzionalità dell'apparato. Tale penale integra le eventuali penali per l'indisponibilità dei veicoli.

- 3. Documentazione e strumentazione tecnica:** La mancata consegna di tutto o parte della documentazione tecnica e della strumentazione di cui al punto E.2.a.

comporta la penale fino ad un massimo di Euro 1.000,00. ATAP si riserva l'applicazione di tale penale anche ove il Fornitore non mantenga aggiornata in tutto o in parte la documentazione e/o le credenziali di accesso alla piattaforma informatica per la reperibilità dei ricambi e/o le credenziali per l'utilizzo della strumentazione di diagnostica.

4. Superamento del tempo di manutenzione o riparazione dei sistemi di ricarica: con riferimento all'eventuale stazione di ricarica rapida ed alle interfacce per la ricarica di deposito ove non ricomprese nel veicolo, in caso di avaria/indisponibilità, il fornitore dovrà garantire il ripristino entro 2 giorni solari continuativi dalla segnalazione. Oltre i suddetti 2 giorni l'azienda si riserva l'applicazione di una penale pari a 100,00 €/giorno per ogni giorno solare di fuori servizio della stazione fino al completo ripristino della funzionalità dell'apparato. Tale penale integra le eventuali penali per l'indisponibilità dei veicoli.
5. Tempi di intervento: Il mancato ritiro dell'autobus entro il giorno successivo alla data di disponibilità del veicolo (escluso festivi) di cui al punto A.2.d., comporta la penale di Euro 50,00 per giorno di ritardo, indipendentemente dal conteggio dei giorni di cui al punto A.2.e.
6. Ritardo nell'approvvigionamento di ricambi: in caso di intervento manutentivo a carico di ATAP, ai sensi del precedente punto A.2.c.IV, ove il fornitore effettui la consegna delle necessarie parti di ricambio oltre il termine di tre giorni lavorativi dall'ordine (anticipato via fax/e-mail) si applicherà una penale di Euro 50,00 ad autobus per giorno lavorativo o frazione di ritardo.
7. Mancata o ritardata rendicontazione degli interventi di manutenzione: ove il fornitore ometta o ritardi, rispetto ai termini indicati al precedente punto A.2.d, ultimo comma, la consegna ad ATAP, in formato elettronico (excel o csv), del dettaglio aggiornato delle lavorazioni effettuate sui veicoli, ATAP si riserva l'applicazione di una penale fino a 300 €.
8. Aggiornamento degli importi unitari delle penali: gli importi unitari delle penali di cui sopra si intendono riferiti all'anno 2021 e saranno soggetti ad aggiornamenti per ciascun anno solare successivo, in relazione ai valori assunti dall'indice di rivalutazione dei prezzi al consumo (indice ISTAT-FOI) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nel precedente mese di dicembre; si precisa che, ove la variazione percentuale dell'indice, valutata rispetto al mese di dicembre dell'anno precedente, risulti superiore al +4%, si applicherà comunque una rivalutazione pari al +4%.

G. PAGAMENTI:

1. Pagamento del mezzo: Il pagamento avverrà per il 30% a 30 giorni fine mese dalla comunicazione di collaudo di accettazione positivo, per il 70% a 30 giorni fine mese dall'immatricolazione.

2. Pagamento del servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia: Per quanto concerne il servizio di manutenzione e riparazione post-garanzia di cui al punto A.2.b.II, i relativi pagamenti avverranno per rate trimestrali posticipate (31 gennaio, 30 aprile, 31 luglio, 31 ottobre). Allo scadere del trimestre (31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre), ATAP comunicherà le percorrenze chilometriche effettuate da ogni singolo mezzo; dal suddetto computo saranno detratte le percorrenze effettuate, dal momento del ritiro al momento della riconsegna dei veicoli, in occasione di ciascun intervento di manutenzione a carico del fornitore. Per ciascun intervento tale percorrenza risulterà pertanto dalla differenza fra il chilometraggio della vettura all'atto del ritiro da parte del fornitore, ed il chilometraggio della vettura all'atto della riconsegna a fine intervento presso la sede ATAP (i suddetti chilometraggi saranno registrati su appositi documenti sottoscritti dall'incaricato al ritiro ed alla riconsegna dei mezzi).

Si ribadisce pertanto che non spetta al fornitore alcun corrispettivo chilometrico per le suddette percorrenze.

In sede di collaudo di accettazione di ciascun veicolo in fornitura verrà registrata la percorrenza iniziale; la stessa dovrà risultare non superiore a 1.500 km; in caso contrario, l'eccedenza rispetto al suddetto limite sarà detratta dal computo dei km per i quali spetta il riconoscimento del corrispettivo del servizio di manutenzione al Fornitore, in occasione del pagamento riferito al primo trimestre.

A seguito del ricevimento di ciascuna comunicazione riportante le percorrenze per le quali spetta al fornitore il pagamento del corrispettivo chilometrico per il servizio di manutenzione post-garanzia, il fornitore stesso emetterà regolare fattura che verrà saldata con bonifico bancario, a 30 giorni d.f.f.m. Sull'importo di tali pagamenti ATAP, senza alcuna ulteriore conferma o accettazione da parte del fornitore, potrà effettuare le compensazioni per le eventuali penalità di cui al punto E.

Ove la percorrenza complessiva nell'anno solare per il singolo veicolo risulti inferiore a 15.000 km viene comunque garantito al Fornitore, su base annua, per ciascun veicolo, il pagamento di un corrispettivo minimo corrispondente alla percorrenza annua di 15.000 km; in questo caso sarà effettuato conguaglio in sede di pagamento della rata relativa al quarto trimestre.

La condizione di cui al precedente capoverso non si applica ove il veicolo sia risultato indisponibile ad ATAP per almeno 150 giorni di calendario (su base annua) in corso di anno solare per cause non imputabili ad ATAP stessa e cioè per:

- fermo tecnico del veicolo per effettuazione di interventi di manutenzione a carico del Fornitore;
- fermo del veicolo a seguito di incendio, furto o sinistro irreparabile.
- fermo del veicolo a seguito di revoca, sospensione o riduzione dei servizi di TPL cui il veicolo è destinato ad opera degli Enti Committenti.

H. **OBBLIGAZIONI DERIVANTI DALL' AGGIUDICAZIONE:**

1. Obbligo di fornitura: L'impresa aggiudicataria assume al momento dell'aggiudicazione l'obbligo di provvedere alla fornitura, in conformità alle condizioni contenute nel presente testo.

I. **SUBAPPALTO:**

1. L'impresa aggiudicataria può affidare il servizio di manutenzione di cui ai precedenti punti A.2.b, A.2.c, A.2.d ad officina esterna autorizzata; in questo caso si applicano le vigenti norme in quanto applicabili al presente appalto.

Nel caso di subappalto, ATAP rimarrà comunque estranea ai rapporti intercorrenti tra il Fornitore e l'impresa subappaltatrice restando il Fornitore unico responsabile dell'operato della medesima.

I pagamenti degli eventuali subappaltatori saranno effettuati direttamente dal Fornitore il quale dovrà trasmettere entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Non è ammesso il subappalto di prestazioni oggetto dell'affidamento diverse da quelle indicate al primo comma del presente punto.

J. **GARANZIE:**

1. Divieti di cessione: Ai sensi dell'art. 1260, 2° comma del C.C. è esclusa la cedibilità dei crediti dell'impresa aggiudicataria derivanti dalla fornitura, pena la risoluzione di diritto del rapporto ex art. 1456 C.C. e l'incameramento dell'intero importo delle garanzie di cui ai punti D.1.a. e D.1.b.
2. Cambi di denominazione: Eventuali cambi di ragione sociale e/o fusioni od incorporamenti dell'impresa fornitrice devono garantire l'inalterabilità delle condizioni della presente fornitura.
3. Cessione del mezzo e alienazione: L'alienazione o la cessione a terzi, a qualsiasi

titolo, di ogni singolo mezzo della fornitura, da parte di ATAP, comporta la decadenza della parte contrattuale relativa alla manutenzione e riparazione di quel mezzo, per la parte non ancora usufruita; ATAP si impegna a comunicare con almeno un mese di anticipo il verificarsi di tale evento, salvo il caso di alienazione a seguito di incidente con conseguenze irreparabili.

K. CONTROLLO:

1. Controllo delle certificazioni fornite:

- a. Qualunque certificazione richiesta nel presente capitolato, ricorrendo i presupposti di legge, potrà essere fornita ad ATAP mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e successive modificazioni ed integrazioni.
- b. ATAP potrà provvedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo risultasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive medesime, conseguirà a carico dell'interessato la immediata decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, nonché la denuncia all'Autorità Giudiziaria per la comminazione delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68.
- c. Con riferimento ad ogni singolo lotto, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, in capo all'impresa risultata migliore offerente ATAP procederà alla richiesta dell'informazione antimafia presso la Prefettura competente ai sensi del D.Lgs. 159/2011. Qualora la procedura di informazione antimafia dovesse accertare la sussistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa, l'impresa sarà esclusa dall'aggiudicazione, con incameramento da parte di ATAP della cauzione provvisoria di cui al punto B.2.a.IV.

L. FORO COMPETENTE E CONTROVERSIE:

1. Foro competente: Per ogni controversia e contestazione legale è competente il foro di Biella.
2. Contenziosi: Qualunque contenzioso che avesse a sorgere nel corso della fornitura, non darà diritto all'impresa aggiudicataria ad assumere decisioni unilaterali, quali la sospensione, la riduzione o la modificazione della fornitura.

M. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E DOCUMENTI:

1. Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura saranno trasmesse via PEC tramite la piattaforma Net4market.
Eventuali informazioni e chiarimenti circa la presente procedura di gara potranno essere richiesti dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione

“Chiarimenti”, presente sulla piattaforma telematica Net4market nell’area riservata alla presente gara.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste di chiarimenti inserite nel sistema fino a 9 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate nella stessa sezione “Chiarimenti” relativa alla presente gara, entro 6 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i potenziali partecipanti mediante pubblicazione sul sito della stazione appaltante e sulla piattaforma di Net4Market.

Sul sito della stazione appaltante e di Net4Market saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine alla presente procedura, che la stazione appaltante riterrà opportuno diffondere.

Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell’art 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell’amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Gli atti di cui all’art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. saranno pubblicati sul portale internet di ATAP nell’apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e gare.

Il concorrente s’impegna a mantenere aggiornati l’indirizzo di posta elettronica, l’indirizzo PEC e il numero di fax indicati in sede di registrazione al sistema per tutta la durata della presente procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, la Stazione Appaltante e il Gestore del sistema non sono responsabili dell’avvenuta mancata comunicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. M. Ardizio)
F.to in originale

Il Direttore Generale
(Ing. S. Bertella)
F.to in originale

ELENCO ALLEGATI:
ALLEGATO 1 “Specifiche tecniche autobus”
ALLEGATO 2a “Modello Offerta Economica”

- ALLEGATO 2b “Modello Offerta Tecnica”
- ALLEGATO 3 “Profilo climatico regione Piemonte”
- ALLEGATO 4 “Parametri di valutazione della gara”
- ALLEGATO 5 “Estratto avviso ANAC”
- ALLEGATO 6 “Condizioni Generali di Fornitura”
- ALLEGATO 7 “Modello Privacy”
- ALLEGATO 8 “Istanza partecipazione e autocertificazione”
- ALLEGATO 9 “Disciplinare telematico di gara”
- ALLEGATO 10 “Decorazione esterna”
- ALLEGATO 11 “Profilo di missione”