



**ATAP S.p.A.**

**Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli**

Procedura di gara negoziata esperita ai sensi della parte III del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della locazione di spazi pubblicitari esterni su bus di linea.

**DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO D'ONERI**

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**Marco Ardizio**

**C.I.G. (CODICE IDENTIFICATIVO GARA)**

**8071039016**

## **CAPITOLATO D'ONERI**

### **Art. 1 - GENERALITA':**

L'ATAP – Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli – (nel seguito denominata ATAP), esercente servizi di Trasporto Pubblico Locale nell'ambito delle Province e dei Comuni di Biella e Vercelli, conformemente al bando di gara inviato in data 28/10/2019 per la pubblicazione in forma integrale sulla G.U.C.E., nonché pubblicato sul sito informatico di ATAP, oltre che, in estratto, sulla GURI e su 2 quotidiani nazionali e 2 periodici locali, intende procedere mediante gara negoziata svolta conformemente ai criteri ed ai principi di cui alla parte III del D. Lgs. 50/2016, alla

#### **locazione di spazi pubblicitari esterni presenti su bus di linea,**

come da Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2019.

Ai sensi degli artt. 44, 52 e 58 del D. Lgs. 50/2019, la presente procedura si svolge in modalità telematica, le offerte dovranno pertanto essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica Net4market raggiungibile al seguente indirizzo internet:

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_atapbiella](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_atapbiella)

Il presente appalto è regolato dai seguenti documenti:

- a) bando inviato alla G.U.C.E. in data 28/10/2019;
- b) il presente disciplinare di gara/capitolato d'oneri, con i relativi allegati, tutti elencati in calce al presente documento.

Per quanto non direttamente regolato dai suindicati documenti, valgono le norme di legge nazionali vigenti nelle specifiche materie.

Tutta la documentazione di gara è disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul profilo di ATAP S.p.A. all'indirizzo [www.atapspa.it](http://www.atapspa.it) - Sezione Fornitori/Gare in corso oppure presso la piattaforma informatica della società Net4market presente all'indirizzo internet su indicato.

### **Art. 2 - OGGETTO:**

Gli autobus disponibili alla locazione sono attualmente assegnati ai quattro depositi aziendali situati ai seguenti indirizzi:

BIELLA	- C.so G.A. Rivetti 8/b
VERCELLI	- C.so Gastaldi, 16
ALICE CASTELLO (VC)	- Via Don Caffaro, 4
PRAY BIELLESE (BI)	- Via Biella, 21

Secondo le seguenti disponibilità

linee	1) Biella	2) Alice Castello	3) Pray	4) Vercelli
extraurbane	38	26	28	20
Urbane	3			10
<b>TOTALE BUS</b>	<b>41</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>30</b>

Le matricole dei detti autobus saranno rese note al momento della stipula del contratto, mentre le tipologie dei mezzi sono riportate nell'allegato 1.

I mezzi potranno essere trasferiti definitivamente fra i depositi per insindacabili esigenze dei servizi aziendali; in tal caso la concessionaria avrà l'opportunità di mantenere gli spazi pubblicitari sul mezzo, oppure rimuovere la pubblicità e riposizionare la decorazione su un mezzo alternativo (a scelta fra quelli che saranno messi a disposizione da parte di ATAP); oppure rimuovere la pubblicità e decurtare il canone in proporzione, senza alcun esborso da parte di ATAP.

Ciascun autobus potrà essere utilizzato per l'esposizione della pubblicità secondo le seguenti modalità:

- Esposizione "CLASSICA": uno spazio sul retro e due spazi laterali da applicare su carrozzeria;
- Esposizione "MAXIRETRO": retro completamente decorato;
- Esposizione "MAXIRETRO e LATERALE" retro completamente decorato e due spazi laterali da applicare su carrozzeria;
- Esposizione "INTEGRALE": retro e laterali del mezzo completamente decorati.

Sono fatte salve eventuali limitazioni ai formati delle esposizioni pubblicitarie che siano imposte dagli enti committenti i servizi di TPL nell'ambito della futura stipula dei contratti di servizio. In queste eventualità le parti potranno concordare una conseguente e congrua riduzione del canone contrattuale.

Nell'ambito della presente concessione, non saranno ammesse forme di pubblicità in contrasto o in concorrenza con gli interessi di ATAP e dovranno essere garantiti il rispetto del buon costume, della pubblica decenza, dei rapporti etico sociali, nonché le norme previste dal Codice di Autodisciplina della Comunicazione commerciale e dai regolamenti di autodisciplina per la categoria dei pubblicitari.

N.B.: Ciascuna pubblicità dovrà essere preventivamente approvata da parte di ATAP che, a suo insindacabile giudizio, potrà vietarne l'esposizione.

### **Art. 3 – Durata e valore stimato dell'affidamento.**

La presente locazione di spazi pubblicitari avrà durata pari al numero di anni che saranno offerti dal concorrente aggiudicatario, e comunque per un massimo di 5 (cinque), a decorrere dal 1/1/2020. Al termine del periodo di concessione non è previsto alcun rinnovo del contratto. Nelle more delle procedure avviate per il rinnovo del futuro affidamento, ATAP si riserva la possibilità di prorogare il contratto per un periodo massimo di tre mesi rispetto all'originaria data di scadenza.

Il canone di concessione offerto verrà aggiornato di anno in anno, a decorrere dal 1 gennaio del secondo anno di vigenza contrattuale, sulla base dell'indice di rivalutazione dei prezzi al consumo (indice ISTAT-FOI) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nel mese di dicembre precedente.

Ai soli fini di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, si rende noto che il valore stimato per la presente procedura è di euro 472.500,00, al netto di IVA, pari al fatturato che si stima possa essere realizzato dal concessionario nell'ipotesi di durata massima quinquennale della concessione opzione di proroga trimestrale inclusa.

### **Art. 4 - Oneri a carico della ditta concessionaria**

Per la decorazione degli autobus, i materiali impiegati dovranno tutti essere conformi alla normativa di legge ed in particolare dovranno essere utilizzate pellicole in PVC rimovibile, idonee a non causare danni alle carrozzerie, sia nella messa in opera sia nella rimozione, di tipo omologato. Le pellicole apposte sui vetri, inoltre, dovranno avere caratteristiche tali da garantire la visibilità dall'interno verso l'esterno. La concessionaria, per ciascuna pellicola installata sui veicoli ATAP, dovrà produrre apposita certificazione di installazione dalla quale si evinca il tipo di pellicola impiegato e, limitatamente alle installazioni che interessino anche solo parzialmente le parti vetrate del mezzo, il relativo certificato di omologazione attestante che le pellicole utilizzate sono state

approvate per lo specifico tipo di vetro presente sull'autobus.

Le pellicole utilizzate sulle parti vetrate dovranno in ogni caso essere conformi alle norme vigenti ed essere conformi agli indirizzi emanati dalla MCTC in materia.

Le superfici decorate, laterali e posteriori degli autobus, dovranno rispettare le normative in vigore come: forma, contenuto, dimensioni.

Il logo ATAP dovrà restare visibile almeno su un lato del veicolo e dovranno altresì restare visibili, se presenti: l'adesivo con il logo dell'Ente Concedente, quello della Regione Piemonte e la scritta "veicolo acquistato con il contributo della Regione Piemonte".

L'esecuzione della decorazione degli autobus avverrà in modo tale da non creare intralcio al servizio di linea e ciascun allestimento dovrà essere eseguito in un'unica giornata lavorativa.

Vista la priorità del servizio pubblico, la concessionaria non potrà obiettare alcunché in relazione allo svolgimento dei servizi di linea, alle sospensioni del servizio per qualsiasi motivo, agli orari di esercizio delle vetture, ai fermi per manutenzioni ordinarie e straordinarie. Saranno a carico della ditta concessionaria i seguenti oneri:

- a) realizzazione e posa delle decorazioni pubblicitarie;
- b) utensili ed attrezzature da utilizzare per l'esecuzione delle attività, di cui all'oggetto;
- c) pulizia e ripristino della carrozzeria degli autobus impiegati, da effettuarsi ad ogni scadenza di ciascun contratto pubblicitario e contestualmente alla rimozione della decorazione che, a sua volta, dovrà comunque avvenire entro il termine massimo di tre giorni:
  - dalla richiesta di ATAP nei casi previsti all'art. 7, 1° comma;
  - dalla scadenza del periodo di vigenza del presente contratto;
- d) sostituzione e/o riposizionamento delle decorazioni in caso di incidenti ai veicoli oggetto del presente contratto;
- e) gestione e pagamento degli oneri di Imposta Comunale sulla Pubblicità che sono a totale carico della concessionaria, la quale provvederà a corrispondere il tributo agli enti competenti o alla società appaltatrice del Servizio Affissioni;
- f) comunicazione preventiva riferita a ciascun contratto pubblicitario attivato con indicazione del cliente, del tipo di messaggio esposto, della durata e del relativo importo contrattuale;
- g) comunicazione a cadenza semestrale, da trasmettere entro il 31 luglio ed il 31 gennaio di ogni annualità, che riporti, in modo sintetico e completo, tutte le informazioni di cui al precedente punto f) già trasmesse nell'arco dell'anno solare;
- h) fatturazione degli importi delle commissioni alla propria clientela nel rispetto della normativa vigente;
- i) pagamento del canone con cadenza bimestrale entro 30 giorni data fattura f.m. emessa da ATAP.

Inoltre:

- j) il contratto integrerà le clausole generali riportate nell'allegato 4 fac-simile "Condizioni generali di fornitura";
- k) in adempimento ai disposti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), l'affidatario sarà tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; in particolare i pagamenti dei canoni da parte della concessionaria saranno effettuati mediante bonifico bancario utilizzando conto/i corrente/i dedicato/i, a pena di risoluzione di diritto del contratto stesso; ATAP provvede a sua volta a comunicare alla concessionaria gli estremi identificativi del/i proprio/i conto/i dedicato/i, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operarvi.

I movimenti finanziari relativi al futuro contratto dovranno riportare l'indicazione del seguente CIG: 8071039016.

Il contratto integrerà una clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie inerenti il presente affidamento siano eseguite senza avvalersi di conti correnti dedicati accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa ovvero mediante l'utilizzo degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie inerenti il presente contratto;

- l) La Ditta concessionaria sarà tenuta a rispettare quanto indicato nel “Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali comprensivo delle informazioni sui rischi specifici aziendali e sulle prescrizioni di sicurezza e ambientali applicabili ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.” di cui all'allegato 5 fac-simile che dovrà essere debitamente compilato e firmato per accettazione e piena condivisione all'atto della stipula del contratto. In tale documento sono indicati i referenti ATAP per il controllo dei lavori. Dal medesimo documento risulta che i costi connessi con l'adozione di misure preventive e protettive atte ad eliminare/contenere i rischi da interferenza sono stimati, in via preliminare, pari a zero. Il suddetto documento potrà essere rivisto in sede di coordinamento fra le parti, preliminarmente alla stipula del contratto. ATAP, adottando e facendo adottare i provvedimenti ritenuti opportuni, intende provvedere alla necessaria opera di coordinamento delle misure di prevenzione e di sicurezza nei casi d'interferenza tra le proprie attività e quelle della concessionaria; ovvero tra quest'ultima e quelle delle ditte che si trovassero ad operare nei propri impianti (art. 26 comma 3 D. Lgs 81/08 e successive modificazioni) con l'esclusione dei rischi specifici propri dell'attività della concessionaria;
- m) La concessionaria, prima dell'inizio della concessione, dovrà presentare il proprio documento di valutazione dei rischi specifico per le attività oggetto del presente appalto;
- n) La ditta concessionaria prima dell'inizio della concessione dovrà, al fine di permettere il coordinamento delle attività, altresì comunicare:
- il nominativo ed il recapito telefonico del proprio Responsabile tecnico;
  - l'elenco del personale incaricato allo svolgimento delle attività presso le sedi ATAP.
- o) Si precisa inoltre che il personale della concessionaria, nello svolgimento delle attività affidate, dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni generali:
- tutto il personale dovrà essere in possesso del tesserino identificativo a norma dell'art. 26 comma 8 del D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni e mantenerlo ben visibile durante tutta la permanenza presso le sedi aziendali;
  - l'accesso ai depositi ATAP è così regolamentato:
    - presentazione alla portineria/ufficio del capo deposito;
    - consegna documenti di riconoscimento;
    - ritiro del pass aziendale, che dovrà essere tenuto in evidenza per tutto il periodo di permanenza all'interno dell'impianto ATAP;
    - presentazione al Referente aziendale di riferimento per ogni sede (Capo Area Tecnica per Biella e Capo Deposito per i depositi esterni)
    - Circolazione nei depositi: gli eventuali autoveicoli e/o mezzi d'opera, impiegati dalla concessionaria dovranno circolare all'interno delle aree aziendali con le dovute cautele ed a velocità limitata, secondo i sensi di circolazione indicati. Dovranno essere parcheggiati nelle zone indicate dagli addetti o comunque in modo tale da non essere d'intralcio e/o di pericolo alla circolazione interna del personale e/o degli autoveicoli e/o mezzi d'opera di ATAP o di terzi. Il parcheggio è consentito solo nei casi di reali necessità collegate alle attività affidate e per il periodo di svolgimento di queste ultime.
  - Non è consentito l'uso delle attrezzature ATAP.
- p) La concessionaria solleva esplicitamente ATAP da qualsiasi controversia dovesse insorgere fra essa ed i propri clienti a causa della pubblicità prodotta.
- q) E' vietata la cessione parziale o totale della concessione oggetto della presente gara.

## **Art. 5 - Oneri a carico di ATAP**

ATAP si impegna:

- a) a mettere a disposizione, previo lavaggio, gli autobus da decorare, a seguito di richiesta della concessionaria dariceversi, con almeno cinque giorni lavorativi di preavviso, presso la sede

centrale di Biella. Le decorazioni avranno luogo direttamente presso i seguenti depositi aziendali in funzione del deposito a cui risulterà assegnata la matricola interessata:

- Biella – C.so G.A. Rivetti 8/b,
- Vercelli – corso Gastaldi 16,
- Alice Castello (VC) – via Don Caffaro 4,
- Pray Biellese (BI) – via Biella 21.

Durante il corso della fornitura potranno intervenire variazioni alla dislocazione dei singoli depositi in ragione di eventuali trasferimenti di sedi ATAP, senza che ciò debba comportare revisioni dei termini economici del presente contratto;

- b) a comunicare alla concessionaria, con il massimo preavviso possibile, l'eventualità del trasferimento di un autobus da un deposito ad un altro, o il suo spostamento da una linea/direttrice ad un'altra, ove il trasferimento/spostamento risulti permanente o comunque di durata superiore a 15 giorni;
- c) all'emissione delle fatture afferenti il canone, con cadenza bimestrale posticipata;
- d) alla fornitura, limitatamente alle specifiche necessità lavorative e verificando che non si determinino inutili sprechi, di acqua potabile ed energia elettrica che potranno essere prelevate dai punti di consegna esistenti all'interno dei depositi aziendali.

#### **Art. 6 - Cauzione definitiva**

Si applica alla presente procedura l'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016 nr. 50, in materia di **cauzione definitiva**. La ditta concessionaria dovrà pertanto costituire, preliminarmente alla stipula del contratto, una cauzione definitiva a favore di ATAP per un valore pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, le riduzioni applicabili ex art. 93 comma 7 per l'importo della garanzia provvisoria, sono applicabili anche per la garanzia definitiva.

Tale cauzione dovrà essere costituita nella forma della garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia fideiussoria è stipulata a garanzia degli impegni tutti assunti dal concessionario ed in caso di inadempimento da parte di quest'ultimo sarà incamerata in tutto o in parte da ATAP, fatta salva la facoltà per quest'ultima di richiedere l'esecuzione o la risoluzione del contratto ed il risarcimento del maggior danno subito.

La cauzione dovrà:

- avere validità fino al termine della concessione;
- prevedere espressamente l'operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta da parte di A.T.A.P. S.p.A., la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile.

Il concessionario sarà obbligato a reintegrare, nel termine di 10 giorni, l'importo della stessa, qualora ATAP dovesse avvalersene in tutto o in parte durante il periodo di validità del contratto.

#### **Art. 7 - Rimozione della pubblicità**

L'ATAP si riserva la facoltà di richiedere la rimozione delle pubblicità su quei mezzi che, nel corso della validità del contratto, fossero autorizzati al servizio di noleggio da rimessa con conducente. In tal caso si impegna a mettere a disposizione un altro autobus in sostituzione, senza che da ciò possa derivare alcuna obiezione da parte della concessionaria, ovvero a stornare il rateo di canone dovuto per quel mezzo.

Si riserva altresì la facoltà di disporre la rimozione delle pellicole che, nel corso della vigenza contrattuale, dovessero risultare deteriorate e costituissero detrimento per l'immagine del mezzo. In tal caso la concessionaria dovrà procedere al ripristino delle condizioni di pieno decoro del

veicolo per rimozione o riposizionamento della pubblicità entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi, decorsi i quali senza che l'affidataria abbia provveduto alla rimozione delle pellicole interessate, ATAP procederà all'addebito di una penale del valore di euro 100,00 per ogni giorno di ritardo accumulato rispetto al termine sopra indicato, fatta salva la facoltà nei casi più gravi di richiedere la risoluzione del contratto ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

### **Art. 8 - Subappalto**

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente contratto è ammesso unicamente alle condizioni di cui all'art. 174 del D. Lgs. 50/2016.

### **Art. 9 - Corrispettivi**

Il Concessionario sarà tenuto a corrispondere ad ATAP:

- il canone offerto per la locazione degli spazi pubblicitari relativi al lotto di autobus rientranti nella presente concessione di cui al punto 13.B.1. del presente documento;
- la maggiorazione del canone eventualmente offerta per la locazione degli spazi pubblicitari relativi agli autobus di cui al punto 13.B.2. del presente documento; allo scopo di rendere possibile la verifica in ordine all'andamento del fatturato maturato dalla concessione, ATAP potrà verificare l'andamento del fatturato stesso sulla base delle comunicazioni periodiche inviate dal concessionario ai sensi di quanto previsto ai punti f) e g) del precedente art. 4. A tale scopo ATAP avrà altresì la facoltà di richiedere al concessionario, ove se ne ravvisi la necessità, di visionare il contenuto dei singoli contratti di locazione stipulati;

### **Art. 10- Recesso e Risoluzione del contratto**

ATAP si riserva di recedere, in tutto o in parte, dal contratto ai sensi dell'art. 1373 del codice civile nei seguenti casi:

- a) mancato rinnovo, totale o parziale, o interruzione disposta dagli enti locali committenti delle concessioni attualmente in corso;
- b) consistente riduzione del servizio affidato che determini una conseguente significativa riduzione del numero di autobus impiegati.

Qualora i casi di cui ai su indicati punti a) e b) si verificano in corso di esecuzione, il contratto si intenderà risolto per impossibilità sopravvenuta totale o parziale, a norma degli artt. 1463 e 1464 del codice civile.

In caso di impossibilità sopravvenuta parziale, ATAP potrà richiedere al concessionario di adempiere alla propria obbligazione per la parte del contratto che resterà attiva, fatta salva la riduzione proporzionale del canone di concessione da corrispondere, che sarà opportunamente riproporzionato in funzione del minor numero di autobus che saranno messi a disposizione.

In caso di risoluzione totale del contratto ATAP sarà viceversa tenuta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1458 del codice civile per i casi dei contratti ad esecuzione continuata o periodica, unicamente alla restituzione di quanto eventualmente già corrisposto a titolo di canone in via anticipata dalla concessionaria limitatamente alla quota di concessione non goduta.

Sia nel caso di recesso anticipato che di risoluzione per impossibilità sopravvenuta di ATAP di cui ai punti su indicati, nulla sarà dovuto da ATAP alla concessionaria, né per mancato guadagno né per altro.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che ATAP può procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile qualora l'aggiudicatario ponga in essere:

- a) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'Impresa concessionaria;

- b) cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo, stato di moratoria;
- c) violazione del divieto di subfornitura e di cessione del contratto;
- d) impiego di materiale di qualità non buona;
- e) servizi non eseguiti con la dovuta professionalità e qualità.

#### **Art. 11 - Procedure per la soluzione di eventuali controversie contrattuali e foro competente**

Eventuali controversie derivanti dall'applicazione del contratto saranno risolte nello spirito di reciproca collaborazione; in caso di accordo non raggiunto il foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello territoriale di Biella.

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **Art. 12 - Modalità e termine di presentazione dell'offerta:**

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, la presente procedura si svolgerà in modalità elettronica, le offerte dovranno pertanto essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma telematica Net4market raggiungibile al seguente indirizzo internet:

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_atapiella](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_atapiella)

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno

**03 dicembre 2019 alle ore 16:00.**

Tutta la documentazione di gara è disponibile al link indicato sopra.

E' ammessa la partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i., nel pieno rispetto delle norme fissate dal medesimo decreto. Valgono per il caso dell'avvalimento le norme di cui all'art. 89 del D. Lgs. n.50/2016 ivi compresi gli obblighi relativi alla presentazione delle dichiarazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo, da parte dell'impresa ausiliaria.

#### **A. ABILITAZIONE ALLA GARA**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara. Questo avviene collegandosi alla piattaforma indicata al sopra indicato URL, entrando nel bando di gara pubblicato in homepage nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premendo il bottone "Registrati". Il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda di gara. Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

*N.B.: E' necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.*

#### **B. ACCESSO ALLA SCHEDA DI GARA**

Effettuata l'abilitazione alla gara, per accedere alla scheda telematica dedicata alla presente procedura è sufficiente compilare la maschera di autenticazione con le credenziali in proprio possesso (email e password) nell'home page della piattaforma, cliccare poi sul menu "E-



procurement – Proc. d'acquisto”, e quindi sul pulsante “Dettagli”. Le operazioni da compiere nelle varie sezioni della scheda di gara sono specificate di seguito nel disciplinare.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, solo l'impresa capogruppo/mandataria dovrà effettuare l'abilitazione alla gara e tutte le operazioni previste sulla piattaforma telematica per la presentazione dell'offerta.

Le Imprese concorrenti dovranno inserire i documenti di offerta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente disposto.

Il concorrente deve produrre tutta la documentazione in lingua italiana.

Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire la documentazione in formato PDF (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto).

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale devono essere firmati digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, mediante apposizione di firma digitale.

La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante.

Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dal presente Bando fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico di Net4Market, nel rispetto dell'allegato XI al D. Lgs. n. 50/2016.

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici dovranno presentare la documentazione indicata nei successivi paragrafi.

Il sistema utilizzato per la presente procedura telematica consente il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta economica e dell'ulteriore documentazione richiesta e garantisce la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta economica medesima.

La garanzia è fornita da una società informatica terza che gestisce ed è proprietaria dell'intera infrastruttura tecnologica ed ha attuato tutti i processi tecnologici e organizzativi a garanzia della segregazione delle informazioni.

Il sistema cela il contenuto dei dati fino all'apertura delle buste. Come ulteriore garanzia della riservatezza delle trasmissioni vengono utilizzati certificati SSL codificati che garantiscono la riservatezza dei dati trasmessi su Internet tra un server ed il browser dell'utente.

La chiusura della gara a sistema avviene inoltre automaticamente e simultaneamente per tutti i concorrenti alla data e all'ora indicati nei documenti di gara, secondo l'orologio di sistema, e non consente la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Il rischio della tempestiva presentazione dell'offerta mediante sistema è a totale carico del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio e responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento dell'offerta medesima e di tutta la documentazione richiesta dai documenti di gara, dovuto, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardi o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga in maniera corretta nel termine stabilito per mezzo del sistema informatico.

Si rende noto che, in adempimento di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d. lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dei documenti richiesti come Documentazione Amministrativa, con esclusione pertanto di irregolarità afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ATAP assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie,

indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

### **C. PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa.

- i. il DGUE in formato elettronico, seguendo le istruzioni di compilazione e caricamento previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (disponibile in Allegato 8).

Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, in alternativa può essere sottoscritto digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si illustrano di seguito le informazioni che devono essere rese mediante la compilazione del DGUE.

A tale proposito si rende noto che l'Operatore Economico dovrà provvedere a compilare tutti i campi che appariranno sul Modello di DGUE elettronico presente nell'apposita scheda di gara pubblicata sulla piattaforma Net4Market.

**Di seguito si rendono noti i requisiti di carattere generale e speciale che devono essere posseduti dai concorrenti al fine di poter partecipare alla presente procedura di gara e che dovranno essere attestati mediante la compilazione degli appositi campi presenti nel DGUE presente in piattaforma.**

- i. L'assenza dei motivi di esclusione dalla presente procedura indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, per tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 **(mediante compilazione dei campi previsti nella Parte III del DGUE)**;

A tale proposito si rende noto che le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 operano anche se la sentenza, il decreto o la misura interdittiva di cui all'art. 80 comma 3, hanno riguardato i seguenti soggetti:

- a) il titolare per l'impresa individuale;
- b) i soci per la società in nome collettivo;
- c) i soci accomandatari per la società in accomandita semplice;
- d) per ogni altro tipo di società o consorzio: gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci;
- e) per tutti i concorrenti, gli eventuali direttori tecnici;
- f) i soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del presente bando;

Per quanto concerne l'attestazione circa l'assenza in capo ai soggetti di cui ai punti precedenti delle cause di esclusione ex art. 80, il sottoscrittore del DGUE sottoscrivendo il Modello dichiara, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/2000, che anche nei confronti dei soggetti di cui ai punti da a) a f) suindicati non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 d.lgs. 50/2016.

- ii. L'iscrizione dell'impresa presso la locale CCIAA per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto del presente affidamento. Il DGUE dovrà riportare le informazioni richieste nei **campi presenti nella Parte IV Sezione A Punto 1 del DGUE**;
- iii. Elenco riportante i principali contratti di concessione di spazi pubblicitari gestiti, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari **(mediante compilazione dei**

**campi presenti nella Parte IV Sezione C Punto 1b) del DGUE**), dal quale risulti che negli ultimi 3 anni, a partire dal termine per la presentazione delle offerte relative alla presente gara, l'impresa concorrente ha gestito contratti per la gestione di spazi pubblicitari mediamente per importi annui relativi ai canoni di concessione almeno corrispondenti al valore minimo stimato per la presente concessione e pari ad euro 30.000. Per le imprese che alla data di presentazione dell'offerta non abbiano maturato i 3 anni di attività, tale valore sarà verificato con riferimento al periodo di effettiva attività. **All'elenco dovrà essere allegata almeno un'attestazione di buon esito di fornitura di concessione analoga a quella oggetto della presente procedura di affidamento resa da azienda esercente servizi di TPL relativa ad una concessione di durata non inferiore ad un anno e per un valore non inferiore ad Euro 30.000,00. Nel caso di raggruppamenti temporanei, costituiti o comunque costituendi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dalle singole imprese mandanti nella misura non inferiore al 20%, mentre l'impresa mandataria deve possederne almeno il 60 %.**

II. **Dichiarazione sostitutiva**, corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore, compilata secondo il modello ed i contenuti di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare e resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in cui il titolare o legale rappresentante del candidato attesta:

- le generalità dei titolari (per le imprese individuali), di tutti i soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita per azioni), del socio unico (per le società con unico socio), del socio di maggioranza (per le altre società con meno di 4 soci);
- le generalità delle persone che compongono eventuali organi sociali (Consiglio di amministrazione, precisando coloro i quali hanno poteri di rappresentanza ed indicando i relativi poteri, Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera b del D.Lgs. 8/6/2001 nr. 231) o titolari di particolari cariche (Direttori Tecnici);
- indirizzo delle sedi e unità locali presso le quali si svolge l'attività;
- che mantiene valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.
- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti e di far applicare ad eventuali Ditte subappaltatrici, condizioni contrattuali, normative, retributive previdenziali e assicurative non inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi di lavoro di settore e dagli Accordi Integrativi Territoriali e/o Regionali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e/o associative dei datori di lavoro e dei lavoratori maggiormente rappresentative sul territorio nazionale. A tale proposito dichiara di applicare il seguente CCNL \_\_\_\_\_ e che il numero dei dipendenti esistenti alla data attuale è di \_\_\_\_\_;
- che la Direzione Provinciale del Lavoro competente per territorio è quella di \_\_\_\_\_ e l'ASL competente è la n. \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_;
- di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso:  
la sede INPS di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_  
la sede INAIL di \_\_\_\_\_ codice ditta n° \_\_\_\_\_
- che il Foro competente della Cancelleria Fallimentare è il Tribunale di \_\_\_\_\_;
- che, in riferimento al pagamento delle imposte e delle tasse, è competente l'Ufficio delle Entrate di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_.
- di accettare incondizionatamente le norme di gara e di servizio prescritte nel Bando

- pubblicato e nel presente "Disciplinare di gara e Capitolato d'oneri" e relativi Allegati.
- di autorizzare o non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- III. Idonea **dichiarazione bancaria** rilasciata ad opera di un istituto di credito, o intermediario autorizzato ai sensi della legge 385 del 1.9.1993, con il quale il candidato abbia intrattenuti i maggiori rapporti negli ultimi 2 anni, che attesti la capacità economico finanziaria dell'impresa concorrente. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta da Istituto di credito mediante firma apposta dal funzionario che la rilascia, in caso di Istituti di credito stranieri è necessaria la traduzione in lingua italiana. Nel caso di raggruppamenti temporanei, costituiti o comunque costituendi, il precedente obbligo è esteso a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.
- IV. **informativa e acquisizione del consenso al trattamento dei dati personali** (Reg. EU 679/2016) che deve essere scansionata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (Allegato n. 6);
- V. **Attestazione di versamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anti Corruzione**, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.  
Le modalità di versamento sono riportate nell'Allegato 7 "Estratto avviso ANAC".  
Di seguito viene indicato il codice CIG e l'importo del versamento:  
CIG [8071039016] – Tenuto conto del valore stimato dell'appalto, opzione di proroga inclusa, l'importo del versamento è di: 35,00.  
In caso di ATI o Consorzi costituendi o costituiti il versamento è unico ed effettuato dall'impresa designata come mandataria.  
I concorrenti devono allegare l'attestazione di avvenuto pagamento mediante scansione del documento originale.  
Si ribadisce che irregolarità sostanziali relative al mancato versamento della contribuzione all'Autorità di vigilanza comporteranno l'esclusione dalla gara.
- VI. Nel caso di partecipazione alla gara da parte di associazioni temporanee di impresa già formalmente costituite, l'impresa qualificata capogruppo, oltre alla documentazione relativa all'offerta, dovrà presentare:
- scrittura privata autenticata da cui risulti la costituzione dell'associazione temporanea di imprese e con la quale sia stato conferito dalle imprese riunite alla capogruppo il mandato collettivo speciale;
  - dichiarazione recante l'indicazione esatta delle quote di fornitura che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singolo componente.
- VII. Le Associazioni Temporanee di Imprese ed i Consorzi non ancora formalmente costituiti devono inoltre presentare:
- una dichiarazione, sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti interessati, con la quale gli stessi manifestano l'intenzione di costituirsi, in caso di aggiudicazione, in Associazione Temporanea di Imprese o in Consorzio ed indicano l'impresa capogruppo alla quale intendono conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei suindicati Raggruppamenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede d'offerta;
  - una dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di tutti i soggetti interessati, recante l'indicazione esatta delle parti di fornitura o servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno assunte da ogni singolo componente.

Nel caso di ATI e Consorzi non ancora formalmente costituiti dovranno essere presentati da ciascuna azienda partecipante i documenti di cui ai punti I, II, III e IV.

Per il caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari valgono le norme di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

Ove il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di capacità economico finanziaria o tecnico professionale di altri soggetti, potrà farlo con le modalità e nei limiti stabiliti dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione richiesta al presente punto C dovrà essere redatta in lingua italiana e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta concorrente. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

#### **D. MODALITA' CARICAMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SU SISTEMA TELEMATICO**

Tutta la documentazione amministrativa indicata dal paragrafo 12.C.I al paragrafo 12.C.VII, dovrà essere caricata a sistema secondo le disposizioni previste all'art. 6 del Disciplinare telematico (Allegato 8).

#### **Art. 13 - Offerta economica e Offerta tecnica**

##### **A. Presentazione Offerta Tecnica**

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nello spazio denominato "**DOC. GARA - TECNICA**" attivato all'interno della scheda di gara, la propria offerta tecnica come da indicazioni previste all'art. 7 del Disciplinare telematico (Allegato 8).

I parametri sui quali i concorrenti potranno esprimere la loro offerta tecnica sono i seguenti:

- conferma del **capitolato tecnico** per quanto concerne la parte normativa, senza prevedere alcuna modifica oppure indicando le modifiche proposte (massimo due). E' possibile quindi prevedere sino ad un massimo di 2 modifiche alla parte normativa del capitolato d'onori di cui alla prima parte del presente documento, che non abbiano comunque riflesso sull'aspetto relativo al valore del corrispettivo da corrispondere ad ATAP. Non saranno comunque accettate proposte di modifica tese a stravolgere il contenuto dell'intero capitolato o di singoli articoli dello stesso.
- **numero di anni proposto per la durata del contratto** (da un minimo di 1 anno ad un massimo di anni 5). E' possibile quindi prevedere una modifica di quanto previsto all'art. 2 del disciplinare di gara/capitolato offrendo un aumento o una riduzione della durata contrattuale che potrà pertanto passare dai 3 anni attualmente previsti sino ad un minimo di 1 anno o sino ad un massimo di 5 anni.

L'offerta tecnica deve essere presentata mediante compilazione dell'Allegato 3A (Modello di Offerta Tecnica), scansionata in formato pdf e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente o, nel caso di raggruppamento costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti la documentazione relativa all'offerta tecnica di cui sopra dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande. L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara.

L'offerta deve contenere:

- a) ragione sociale o denominazione dell'impresa partecipante alla gara;
- b) indicazione, per ciascun parametro di valutazione sopra riportato, delle opzioni proposte.

## B. Presentazione Offerta Economica

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica come da indicazioni previste all'art. 8 del Disciplinare telematico (Allegato 8).

I parametri sui quali i concorrenti potranno esprimere la loro offerta economica sono i seguenti:

1. Offerta obbligatoria. **Canone di concessione** da riconoscere ad ATAP **per la locazione degli spazi pubblicitari sui bus**. L'offerta potrà riferirsi alla totalità degli autobus messi a disposizione oppure ad una parte di essi, così come il canone di concessione potrà essere espresso assegnando un differente valore agli autobus destinati ai servizi urbani rispetto agli autobus destinati ai servizi extraurbani.

E' prevista una **base d'asta riferita al canone complessivamente offerto per la singola annualità** di euro 30.000. La suindicata base d'asta è riferita al canone di concessione complessivo annuo ossia al prodotto del canone annuo offerto per ogni tipologia di autobus moltiplicato per il corrispondente numero di autobus richiesti in concessione, secondo quanto previsto nel modello allegato 3 relativo all'offerta economica.

Non saranno accettate offerte al di sotto della presente base d'asta, pertanto eventuali offerte che presentino un valore del canone complessivo annuo inferiore a euro 30.000 saranno escluse dalla procedura.

2. Offerta opzionale. **Maggiorazione del canone di concessione** complessivo annuo da riconoscere ad ATAP, oltre al valore del canone già indicato per il sopra riportato punto 1, solo nel caso in cui l'importo del fatturato complessivo per la vendita degli spazi pubblicitari su autobus superi, nel singolo anno di gestione (calcolato come 12 mensilità consecutive dall'avvio della concessione, il cui primo periodo di norma sarà coincidente con il periodo gennaio 2020 – dicembre 2020) l'importo di euro 90.000. Tale maggior valore del canone deve essere espresso in termini di valore della percentuale che dovrà essere applicata alla parte di fatturato eventualmente eccedente l'importo minimo sopra indicato di euro 90.000, come da esempio sotto riportato:

- importo del fatturato effettivamente realizzato dal concessionario nei primi 12 mesi di gestione = 120.000 euro;
- importo minimo di fatturato previsto a contratto = 90.000 euro;
- percentuale offerta dall'aggiudicatario quale aumento del canone di concessione per volumi di fatturato al di sopra del minimo indicato a contratto: 20%;
- valore del canone di concessione aggiuntivo, oltre a quello offerto di cui al punto 1) del presente paragrafo, da riconoscersi ad ATAP =  $(120.000 - 90.000) \times 20\% = 6.000$  euro.

L'offerta economica deve essere presentata mediante compilazione dell'Allegato 3B (Modello di Offerta Economica), scansionata in formato pdf e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente o, nel caso di raggruppamento costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti la documentazione relativa all'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande. L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla gara.

Le offerte, economica e tecnica, devono rispettare i seguenti requisiti:

- devono, ove previsto dai modelli, essere espresse sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra quella scritta in lettere e quella scritta in cifre sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per ATAP;
- dovranno essere chiaramente leggibili;
- le offerte hanno validità per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle

stesse.

#### **Art. 14- Aggiudicazione e stipula del contratto**

In considerazione del fatto che la presente procedura è di tipo negoziato, ATAP si riserva di negoziare con le ditte che, avendo presentato entro i termini riportati all'art. 12 del presente disciplinare di gara/capitolato un'offerta ritenuta valida ai sensi di quanto previsto dallo stesso disciplinare, siano risultate le prime 2 migliori nella graduatoria provvisoria di gara che sarà stilata applicando alle offerte pervenute i sotto riportati criteri di valutazione. ATAP, in ogni caso, si riserva di svolgere, al più, due rilanci.

La presente gara sarà aggiudicata al concorrente che, ad esito delle offerte presentate e al termine delle eventuali fasi di negoziazione, avrà ottenuto il punteggio maggiore da determinarsi mediante la somma del punteggio afferente l'offerta tecnica e del punteggio relativo all'offerta economica, assegnati come di seguito specificato.

#### **Parametri di valutazione e attribuzione dei punteggi.**

Si procederà all'attribuzione dei **punteggi** secondo gli elementi di seguito indicati.

Parametro	Punteggio massimo
A) Offerta tecnica	30 punti
B) Offerta economica	70 punti
TOTALE	100 punti

I punti relativi all'offerta tecnica e quelli relativi all'offerta economica saranno assegnati sulla base dei criteri e sub criteri riportati di seguito.

#### **OFFERTA TECNICA 30 PUNTI**

1. Conferma del capitolato tecnico per quanto concerne la parte normativa, senza prevedere alcuna modifica: punti 10.  
Per ogni modifica alla parte normativa l'offerta sarà penalizzata di punti 5 (numero massimo di modifiche ammesse 2).
2. Durata contrattuale (Punteggio massimo 20 punti)  
Il punteggio sarà assegnato sulla base della seguente tabella:

anni di durata contrattuale offerta	Punti assegnati
1 anno	Punti 5
2 anni	Punti 10
3 anni	Punti 20
4 anni	Punti 10
5 anni	Punti 0

#### **OFFERTA ECONOMICA 70 PUNTI**

1. Offerta economica di cui al punto 13.B.1. del presente disciplinare relativa al canone di concessione da riconoscere ad ATAP per la gestione degli spazi pubblicitari su autobus (punteggio da 0 a 60 punti).

Il punteggio massimo (60 punti) sarà attribuito all'offerta economica più alta.

Le altre offerte otterranno un punteggio proporzionalmente inferiore, secondo la seguente espressione:

$$PE_{1i} = P_{max} \times ( R_i / R_{max} )$$

Dove:

PE<sub>1i</sub> = Punteggio per l'offerta economica di cui al punto 13.B.1 assegnato al concorrente i-esimo;

P<sub>max</sub> = punteggio massimo (60 punti)

R<sub>i</sub> = Rialzo offerto dal concorrente i-esimo, inteso come canone offerto dal concorrente i-esimo meno la Base d'asta fissata (30.000 euro).

R<sub>max</sub> = Rialzo relativo all'offerta più conveniente, inteso come canone offerto dal concorrente che ha prodotto l'offerta più conveniente meno la Base d'asta fissata (30.000 euro).

2. Offerta economica relativa alla maggiorazione del canone di concessione di cui al punto 13.B.2. del presente disciplinare. (Punteggio da 0 a 10 punti).

Il punteggio massimo (10 punti) sarà attribuito all'offerta del concorrente che avrà proposto la percentuale più alta.

Le altre offerte otterranno un punteggio proporzionalmente inferiore, secondo la seguente espressione:

$$PE_{2i} = P_{max} \times ( PER_i / PER_{max} )$$

Dove:

PE<sub>2i</sub> = Punteggio per l'offerta economica di cui al punto 13.B.2. assegnato al concorrente i-esimo;

P<sub>max</sub> = punteggio massimo (10 punti);

PER<sub>i</sub> = Percentuale offerta dal concorrente i-esimo;

PER<sub>max</sub> = Percentuale relativa all'offerta più conveniente, intesa come valore massimo delle percentuali offerte dai differenti concorrenti.

In caso di punteggio a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Si precisa che, in caso di parità di punti assegnati, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà espresso il maggior valore del canone di concessione di cui al punto 13.B.1. In caso di ulteriore parità riferita al valore del canone, si procederà per pubblico sorteggio.

Qualunque certificazione richiesta, ricorrendo i presupposti di legge, potrà essere fornita ad ATAP mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 e successive modificazioni ed integrazioni.

ATAP potrà provvedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dal controllo risultasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive medesime, conseguirà a carico dell'interessato la immediata decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, nonché la denuncia all'Autorità Giudiziaria per la comminazione delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15/68.

**L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per ATAP diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.**

ATAP si riserva la facoltà di:



- aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, revocare o indire nuovamente la gara;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea o per qualsiasi altro motivo che determini l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione stessa.

Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

### **Art. 15 - Altre informazioni**

Eventuali comunicazioni nell'ambito della presente procedura saranno trasmesse via PEC tramite la piattaforma Net4market.

Eventuali informazioni e chiarimenti circa la presente procedura di gara potranno essere richiesti dal concorrente esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", presente sulla piattaforma telematica Net4market nell'area riservata alla presente gara.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste di chiarimenti inserite nel sistema fino a 7 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate nella stessa sezione "Chiarimenti" relativa alla presente gara, entro 6 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Gli atti di cui all'art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. saranno pubblicati sul portale internet di ATAP nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi e gare.

Il concorrente s'impegna a mantenere aggiornati l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo PEC e il numero di fax indicati in sede di registrazione al sistema per tutta la durata della presente procedura di gara. In caso di mancato aggiornamento, la Stazione Appaltante e il Gestore del sistema non sono responsabili dell'avvenuta mancata comunicazione.

Modelli allegati: i modelli allegati sono parte integrante del presente disciplinare di gara ed hanno valore meramente esemplificativo. Si prescrive, comunque, che la partecipazione alla gara avvenga utilizzando tali modelli.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Sergio Bertella  
(F.to in originale)

IL PRESIDENTE

Ing. Vincenzo Ferraris  
(F.to in originale)

### **ALLEGATI**

ALLEGATO 1 - Elenco delle tipologie di autobus suddivisi per deposito aziendale

ALLEGATO 2 - Istanza di partecipazione alla gara ed attestazione dei requisiti generali

ALLEGATI 3 - Modello di Offerta Tecnica (A) – Modello di Offerta Economica (B)

ALLEGATO 4 - Fac-simile "Condizioni generali di fornitura"

ALLEGATO 5 - Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali comprensivo delle informazioni sui rischi specifici aziendali e sulle prescrizioni di sicurezza e ambientali applicabili ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

ALLEGATO 6 - Informativa sulla tutela dei dati personali

ALLEGATO 7 - Estratto avviso AVCP

ALLEGATO 8 - Disciplinare telematico.